TED ATAKENT KOLEJİ

2025-2026

KRİZ EYLEM PLANI

BİLGİLENDİRME

(Halkalı Kampüsü)

TED Atakent Koleji öğretmen ve velileri için hazırlanmış olan işbu "Kriz Eylem Planı" kitapçığı afetlere dirençli bir okul haline gelmek, öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın fiziksel ve ruhsal olarak korunması, muhtemel tehlikeler karşısında eğitimin minimum kesinti ile devam etmesi ve güvenlik kültürü oluşturulması için yapılan okul afet planlarından biridir. Okulumuzun afete hazırlığı, okul afet planlarının oluşturulması ve uygulamasını kapsayan bütünleşik okul afet ve acil durum yönetimi ile sağlanmaktadır.

Okulumuzda Afet ve Acil Durum Yönetimi üç ana faaliyet başlığı altında ele alınmaktadır.

- Risk Değerlendirme ve Planlama (Tehlike ve Risk Analizi Okul ve Aile planlaması)
- Fiziksel Korunma (Zararı azaltma, sağlam ve güvenli okul binaları, standart operasyon prosedürleri)
- Müdahale Kapasitesini Geliştirme (okul tatbikatları, öğrenci teslim prosedürleri)

Yukarıda değinilen hususlar açısından okul afet yönetimi planlanır, uygulamaya konur ve geliştirilir. Kriz yönetiminin ana hatlarına vurgu yaparak başlayan bu kitapçık, paydaşlara yukarıdaki ilkelere göre bilgi vermek amacıyla hazırlanmıştır.

Cumhuriyetimizin Kurucusu Büyük Önder Mustafa Kemal ATATÜRK'ün ***"Benim manevi mirasım bilim ve akıldır."*** ve ***"Felaket başa gelmeden evvel, koruyucu ve önleyici tedbirleri düşünmek lazımdır. Geldikten sonra dövünmenin yararı yoktur."*** sözleri doğrultusunda hareket etmenin afete en iyi hazırlık yolu olduğunun bilincindeyiz.

Okulumuzun Fiziksel Yapısı:

TED Atakent Koleji Halkalı Kampüsündeki tüm yapı projeleri, Türk Eğitim Derneği'nin okul yapı standartlarına uygun olarak inşa edilmiştir. Okul yapılarımıza 2014 yılında ruhsat alınıp, 2015 yılında da inşaat tamamlanarak Yapı Kullanma İzin Belgesi alınmıştır.

2007 yılında hazırlanan son deprem yönetmeliğine uygun, Bodrum katı bulunan, Betonarme Karkas ve Radye Jeneral Temel (Radye temel sayesinde binanın oluşturduğu yük, zemine düzgün ve eşit bir şekilde dağılır) olarak imalatı yapılıp ilgili makamlardan onay alınmıştır. İmalatlarda C35 hazır beton kullanılmıştır.

Okulumuza ait yapı ruhsatı ve diğer belgeler okulda muhafaza edilmekte olup ilgililerin incelemesine açıktır.



BÖLÜM I KRİZ

I. GİRİŞ

TED Atakent Koleji Halkalı Kampüsünde Kriz Önleme, Müdahale ve Psikolojik Destek çalışmalarının, sistemli bir işleyişle yürütülebilmesi amacıyla oluşan ekip, Kriz Müdahale Ekibi ve Okul Acil Durum Destek Ekibi oluşturulur. (Bu ekiplerin eğitim almaları sağlanır.) Bu ekibe daha sonra görevlendirmeyle katılımlar olmuştur. Ekip kendi içinde toplantılar düzenleyerek çalışmalarını yürütmektedir. Kampüsümüzde bulunan Anaokulu, İlkokul, Ortaokul, Lise Müdürlüklerinin kendi öğretmen kadrosu ile ekipleri oluşturulmuştur.

II. KRİZ NEDİR?

Kriz; bir bireyin, grubun, örgütün ya da topluluğun normal işlevlerini yerine getirmesini engelleyen, acil ilgi ve çözüm gerektiren, tolere edilemeyen, sıra dışı, beklenmeyen bir durum ya da ani değişiklik olarak tanımlanabilir. Kısaca; insanların yaşam uyumlarını bozan olağanüstü durumlardır.

Bu krizler tüm toplumu veya okulu ilgilendirebilir.

1. Tüm doğal afetler (deprem), yangın, salgın hastalıklar

2.Bir öğrencinin ya da öğretmenin ölümü, intihar vakaları, öğrencinin maruz kaldığı veya şahit olduğu şiddet durumları, toplumu etkileyen terör olayları birer kriz durumudur.

Bir kriz durumunda kişi/kişiler, duruma bağlı olarak başa çıkma becerilerini yitirebilir; yoğun olumsuz duygular yaşayabilir.

KRİZE GÖSTERİLEN GENEL TEPKİLER

ZİHİNSEL TEPKİLER: • Şok, inanmama ve reddetme • Düşünce karışıklığı • Dikkati toplayamama, konsantrasyonda azalma • Olumsuz düşünceler • Karar verme güçlükleri	**FİZİKSEL TEPKİLER:** • Fiziksel şok, hissizlik, donup kalma ya da kaçma • Tükenmişlik • Adrenalin artması • Kalp atışında hızlanma • Aşırı boşaltım, terleme • Uykusuzluk • Aşırı uyuma • İştahtan kesilme
DUYGUSAL TEPKİLER: • Üzüntü, yas • Korku veya panik • Depresyon • Suçluluk/Kendini suçlama • Engellenmişlik • Utanç/Aşağılanmışlık • Kızgınlık/Öfke/İsyan	**DAVRANIŞSAL TEPKİLER:** •Aşırı hareketlilik •İçe kapanma •İlişki kurmada güçlük •Aşırı yemek yemek/Yememek •Antisosyal davranışlar •Saldırganlığın artması •Alkol ve uyuşturucu kullanma •Uykusuzluk/Aşırı uyuma •Strese bağlı dürtü kontrolünde zorlanma

Bir okulda kriz yaşandığında, öğrenciye, öğretmene, veliye, çalışan kişilere, oluşan paniğin önlenmesi için mevcut düzenin devam edeceği ve nedeni ne olursa olsun acil durumla başa çıkılabileceği mesajının verilmesi ve güven sunulabilmesi şarttır. Kişilerin gösterdiği tüm bu tepkiler, anormal durumlara gösterilen normal tepkilerdir. Verilen tepkiler bireyin her zaman gösterdiği tepkilerden farklılık gösterebilir. Bu tepkilerin, yaşanan travmatik durumdan sonra krizin şiddetine göre 6 aydan uzun sürmemesi beklenir, aksi takdirde ilgili uzmanlara danışılması gerekir.

III. Kriz Müdahale EKİBİNİN (KME) Amacı:

Kriz durumlarında baş etme yöntemlerini geliştirip en kısa sürede normal işleyişe dönmek ve gelecek için krizin tekrarlanmasını önleyecek psikolojik destek etkinliklerini başlatmak, çalışmalarımızın amacını oluşturmaktadır. Bizler bu amaca üç aşamada ulaşabiliriz:

- ≈ Okulda kriz önleyici çalışmaları yaparak,
- ≈ Acil bir durum yaşandığında psikolojik etkilerinin en aza indirilmesi için müdahale çalışmaları yaparak,
- ≈ Acil durum sonrası etkilenen kişilere destekleyici çalışmalar yaparak etkilenen kişilerin başa çıkma becerilerini güçlendirerek.

KRİZ MASASI KONTROL MERKEZİ	
Toplanma Yeri	ÜST BAHÇE TOPLANMA ALANI
Kriz Masası Başkanı	Dr. ALİ AKDOĞAN
Kriz Masası Başkan Yardımcısı	RANA UYSAL MACİT, VERDA YAŞAR, ÖZGÜR YÖNTEM, ZEYNEP BURCU ERİKİ
Kriz Masası Üye	B3 KATI: NİLGÜN GÖKÇE, ÖZLEM AKÇAY, , MİRAY ŞENGÜL, UĞUR DÖNMEZ, OKUL SAĞLIK EKİBİ, HANDE TOPRAK, ALİ İHSAN ALLAK, BORA YAMAN
Kriz Masası Üye	ÜST BAHÇE: DEMET SAVAŞ, BATUHAN DEMİRCİ, MURAT AKBAŞ, KIRAN ÖLMEZ, OKUL SAĞLIK EKİBİ, REHBERLİK KOORDİNATÖRÜ

TED ATAKENT KOLEJİ HALKALI KAMPÜSÜ KRİZE MÜDAHALE EKİBİ

KOORDİNATÖR	Dr. ALİ AKDOĞAN	GENEL KOORDİNATÖR
ÜYE	RANA UYSAL MACİT	OKUL MÜDÜRÜ
ÜYE	VERDA YAŞAR	OKUL MÜDÜRÜ
ÜYE	ÖZGÜR YÖNTEM	OKUL MÜDÜRÜ
ÜYE	ZEYNEP BURCU ERİKİ	OKUL MÜDÜRÜ
ÜYE	DEMET SAVAŞ	MÜDÜR YARDIMCISI
ÜYE	ÖZLEM AKÇAY	MÜDÜR YARDIMCISI
ÜYE	ALİ İHSAN ALLAK	MÜDÜR YARDIMCISI
ÜYE	BATUHAN DEMİRCİ	MÜDÜR YARDIMCISI
ÜYE	MURAT AKBAŞ	MÜDÜR YARDIMCISI
ÜYE	MİRAY ŞENGÜL	MÜDÜR YARDIMCISI
ÜYE	NİLGÜN GÖKÇE	MÜDÜR YARDIMCISI
ÜYE	BORA YAMAN	REHBERLİK BİRİMİ KOORDİNATÖRÜ
TAHLİYE EKİBİ- ALARM SİSTEMİ		
ÜYE	BATUHAN DEMİRCİ	MÜDÜR YARDIMCISI
ÜYE	HANDE TOPRAK	MÜDÜR YARDIMCISI
ÜYE	GÖKHAN UYANIK	BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ
ÜYE	UĞUR DÖNMEZ	İDARİ İŞLER SORUMLUSU
ÜYE	YASİN ÇELİK	TEKNİK

KRİZE MÜDAHALE EKİBİ TOPLANTI MERKEZİ

GİRİŞ KATI- KOORDİNASYON ODASI DAHİLİ TELEFON NO: 181

KRİZE MÜDAHALE EKİBİ GÖREVLERİ:

- Krize müdahale planını hazırlamak, geliştirmek ve her yıl düzenli olarak revize etmek.

- Kriz önleyici çalışmalar yapmak.

- Tüm öğretmen ve personele kriz belirtilerinin neler olduğu, krizi önlemek için alınacak önlemler, kriz anında uyulması gereken kuralları içeren eğitim çalışmaları düzenlemek.

- Kriz anında yapılan planlama doğrultusunda kriz durumunun gerektirdiği tüm çalışmaları koordine etmek.

- Krizi tanımlamak, değerlendirmek, atılacak adımları belirlemek.

- Gerekli kişi ve kurumlarla ilişki ve iş birliğini sağlamak.

- Okul içinde tüm öğretmen ve personele dönük görev dağılımları yapmak.

- Okul içinde ve dışında gerekli iletişimin sürekliliğini sağlamak.

TAHLİYE GEREKEN KRİZ HALİNDE GÖREV DAĞILIMI			
SORUMLU KİŞİ	**GÖREV YERİ**	**ALANDAKİ GÖREVİ**	**SORUMLU OLUNAN BİRİM**
ÖZLEM AKÇAY	ALT BAHÇE	ACİL DURUM FORMLARI, ÖĞRENCİLERİN VELİYE TESLİMİ, SAĞLIK BİRİMİ	SERVİS BİRİMİ GÜVENLİK BİRİMİ
DEMET SAVAŞ	ÜST BAHÇE	ACİL DURUM FORMLARI, ÖĞRENCİLERİN VELİYE TESLİMİ, VELİYE BİLGİLENDİRİCİ SMS ATILMASI	YEMEK ŞİRKETİ, KONFERANS SALONU
BATUHAN DEMİRCİ	ÜST BAHÇE	ACİL DURUM FORMLARI, ÖĞRENCİLERİN VELİYE TESLİMİ, SAĞLIK BİRİMİ	SERVİS BİRİMİ GÜVENLİK BİRİMİ
ALİ İHSAN ALLAK	ALT BAHÇE	ACİL DURUM FORMLARI, ÖĞRENCİLERİN VELİYE TESLİMİ, VELİYE BİLGİLENDİRİCİ SMS ATILMASI	YEMEK ŞİRKETİ, KONFERANS SALONU
MURAT AKBAŞ	ÜST BAHÇE	ACİL DURUM FORMLARI, ÖĞRENCİLERİN VELİYE TESLİMİ, VELİYE BİLGİLENDİRİCİ SMS ATILMASI	YEMEK ŞİRKETİ, KONFERANS SALONU
MİRAY ŞENGÜL	ALT BAHÇE	ACİL DURUM FORMLARI, ÖĞRENCİLERİN VELİYE TESLİMİ, SAĞLIK BİRİMİ	YEMEK ŞİRKETİ, KONFERANS SALONU
ZEYNEP BURCU ERİKİ	ANAOKULU BAHÇE	ACİL DURUM FORMLARI, ÖĞRENCİLERİN VELİYE TESLİMİ, SAĞLIK BİRİMİ	SERVİS BİRİMİ GÜVENLİK BİRİMİ
HANDE TOPRAK UĞUR DÖNMEZ	ALT BAHÇE	ALARMIN ÇALIŞTIRILMASI, BAHÇEDE ÖĞRENCİLERİN UYGUN/ GÜVENLİ ALANLARA YERLEŞTİRİLMESİ, ANONS, BEYAZ TAHTA KULLANIMI GÜVENLİĞİN SAĞLANMASI, OKULA GİRİŞİ-ÇIKIŞ YAPILMASINI ENGELLEMEK	GÜVENLİK GÖREVLİLERİ, SERVİS BİRİMİ
GÖKHAN UYANIK	ÜST BAHÇE	ALARMIN ÇALIŞTIRILMASI, BAHÇEDE ÖĞRENCİLERİN UYGUN/ GÜVENLİ ALANLARA YERLEŞTİRİLMESİ, ANONS, BEYAZ TAHTA KULLANIMI	GÜVENLİK GÖREVLİLERİ, SERVİS BİRİMİ
YASİN ÇELİK	ÜST BAHÇE	GÜVENLİĞİN SAĞLANMASI, OKULA GİRİŞİ-ÇIKIŞ YAPILMASINI ENGELLEMEK	GÜVENLİK GÖREVLİLERİ, SERVİS BİRİMİ

TAHLİYE SONRASI YA DA TAHLİYE GEREKMEYEN KRİZ HALİNDE GÖREV DAĞILIMI		
SORUMLU KİŞİ	**GÖREVİ**	**KRİZ SÜRESİNCE GÖREVİ**
Dr. ALİ AKDOĞAN	KOORDİNATÖR	Kriz müdahale ekibini toplar, krizin değerlendirip, sürecin organize edilmesini sağlar
RANA UYSAL MACİT	ÜYE	Gerekli durumlarda, İlçe Milli Eğitim, Emniyet müdürlüğü, hastane ile iletişime geçer, öğretmen ve personeli süreç hakkında bilgilendirir, okul sosyal medya hesaplarının güncellenmesini sağlar,
ÖZGÜR YÖNTEM	ÜYE	Gerekli durumlarda, İlçe Milli Eğitim, Emniyet müdürlüğü, hastane ile iletişime geçer, öğretmen ve personeli süreç hakkında bilgilendirir, okul sosyal medya hesaplarının güncellenmesini sağlar,
VERDA YAŞAR	ÜYE	Gerekli durumlarda, İlçe Milli Eğitim, Emniyet müdürlüğü, hastane ile iletişime geçer, öğretmen ve personeli süreç hakkında bilgilendirir, kurum dışı haberleşmeyi kontrol eder
ÖZLEM AKÇAY	ÜYE	Servis birimi ile iletişime geçer, sağlık birimini bilgilendirir, durumu takip eder, güvenlik önlemlerinin alınmasını sağlar, satın alma birimi ile koordineli çalışarak, ihtiyaç duyulan malzemelerin alınması sürecini kontrol eder
DEMET SAVAŞ	ÜYE	Kurum içi iletişimi sağlar, öğretmen, veli ve öğrencileri mesaj, mail ya da arama yoluyla bilgilendirir, yemek şirketini ihtiyaç duyulan şekilde organize eder, konferans salonunu toplantı için organize eder
ALİ İHSAN ALLAK	ÜYE	Servis birimi ile iletişime geçer, sağlık birimini bilgilendirir, durumu takip eder, güvenlik önlemlerinin alınmasını sağlar, satın alma birimi ile koordineli çalışarak, ihtiyaç duyulan malzemelerin alınması sürecini kontrol eder
BATUHAN DEMİRCİ	ÜYE	Kurum içi iletişimi sağlar, öğretmen, veli ve öğrencileri mesaj, mail ya da arama yoluyla bilgilendirir, yemek şirketini ihtiyaç duyulan şekilde organize eder, konferans salonunu toplantı için organize eder
MURAT AKBAŞ	ÜYE	Servis birimi ile iletişime geçer, sağlık birimini bilgilendirir, durumu takip eder, güvenlik önlemlerinin alınmasını sağlar, satın alma birimi ile koordineli çalışarak, ihtiyaç duyulan malzemelerin alınması sürecini kontrol eder
MİRAY ŞENGÜL	ÜYE	Kurum içi iletişimi sağlar, öğretmen, veli ve öğrencileri mesaj, mail ya da arama yoluyla bilgilendirir, yemek şirketini ihtiyaç duyulan şekilde organize eder, konferans salonunu toplantı için organize eder
ZEYNEP BURCU ERİKİ	ÜYE	Servis birimi ile iletişime geçer, sağlık birimini bilgilendirir, durumu takip eder, güvenlik önlemlerinin alınmasını sağlar, satın alma birimi ile koordineli çalışarak, ihtiyaç duyulan malzemelerin alınması sürecini kontrol eder
NİLGÜN GÖKÇE	ÜYE	Kurum içi iletişimi sağlar, öğretmen, veli ve öğrencileri mesaj, mail ya da arama yoluyla bilgilendirir, yemek şirketini ihtiyaç duyulan şekilde organize eder, konferans salonunu toplantı için organize eder

HANDE TOPRAK	ÜYE	Servis birimi ile iletişime geçer, sağlık birimini bilgilendirir, durumu takip eder, güvenlik önlemlerinin alınmasını sağlar, satın alma birimi ile koordineli çalışarak, ihtiyaç duyulan malzemelerin alınması sürecini kontrol eder

IV. KME EKİBİ TARAFINDAN ACİL DURUM SIRASINDA YAPILMASI GEREKENLER VE İZLENECEK ADIMLAR

- ≈ Eğer olay yeni olmuşsa ve öğrencilerin evlerine gönderilmeleri kararı alınmışsa okulu boşaltma işleminin sürdürülmesine yardımcı olur.
- ≈ Öğretmen, öğrenci ve tüm çalışanların, özellikle olaydan doğrudan etkilenmiş olanların, duygularını paylaşır, onlara destek olur.
- ≈ Öğretmen ve öğrencilere ne gibi psikolojik destek sağlanabileceğini saptar. Özellikle olayda doğrudan etkilenenlerin uzman yardımı almalarını sağlar.
- ≈ Öğretmenleri ve öğrencileri gün boyu izler. Acil desteğe ihtiyaç duyanları ilgili kişi veya kurumlara yönlendirir.
- ≈ Öğrencilerle yapılacak sınıf etkinliklerini planlar.
- ≈ Uygun teknikleri kullanarak öğrencilerin krizle ilgili duygularını paylaşmalarını sağlar.
- ≈ Görevli kişilerin olaydan doğrudan etkilenen, yaralı veya can kaybı olan, öğrencilerin aileleri ile bağlantı kurmalarına yardımcı olur.
- ≈ **EMİR VE DİREKTİFLER;** KME Başkanı talimatı ile tüm okul, toplanma alanında buluşulacak şekilde tahliye edilir. Siren çalmadığı durumlarda okulumuzun genel yayınından verilecek anons, tahliyenin başladığı anlamana gelmektedir. Hiçbir tereddüt ve oyalanma yaşamadan anonsa ve duyurulara uygun şekilde hareket edilir. Öğrencilerin tahliyesi esnasında geçiş kapıları TAV Güvenlik görevlilerinin kontrolünde açılmalıdır.
- ≈ **TAHLİYE SIRASINDA;** Tahliye sırasında önceden tatbikatlarla pekiştirilmiş, sınıf ve atölyelerde bulunan "Tahliye Planı'na uygun şekilde acil çıkış kapıları kullanılmalıdır. Krizin durumuna göre tahliye yolu kullanılamayacak durumlarda öğretmenin/görevlinin en yakın acil çıkış kapısından öğrencileri tahliye etmesi gerekmektedir.
- ≈ **TAHLİYE SONRASINDA;** KME ve kat süpürücü ekibi tüm okulun tahliye edildiğinden emin olmalıdır. Toplanma alanına gelen öğrenciler önceden belirlenmiş ve tatbikatlarla pekiştirilmiş toplanma alanında sıraya girerek yerleşmelidir. Tüm ders öğretmenleri, öğrencileri sınıf öğretmenlerine teslim ettikten sonra sınıf öğretmenleri ve danışman öğretmenler güvenlikte bulunan sınıf listeleriyle yoklama yaparak ilgili müdür yardımcısına sınıfın genel durumu hakkında bilgi vermelidir.
- ≈ **VELİ İLE İLETİŞİM;** Krizin büyüklüğüne göre uygun bilgilendirme, kriz eylem planındaki sms şablonlarından belirlenerek KME Başkanı veya belirlenen üyeler tarafından paylaşılır. Gerekli durumlarda ölçme ve değerlendirme biriminden destek alınır.
- ≈ **ÖĞRENCİ TESLİMİ;** Krizin durumuna göre KME tarafından alınan karar ile öğrenciler velilerine teslim edilir. Kriz durumunda okul yöneticileri, veliler okula gelene kadar öğrencilerle kalacaktır. Öğrenciler, yöneticiler tarafından veliye teslim edilecektir. Teslim sırasında öğrencilerin, acil durum formunda ismi olmayan şahıslara teslim edilmemesine dikkat edilecektir. Servisle ulaşımı sağlanan öğrenciler veli ile iletişim kurulamaması durumunda servis ile okula geri getirilecektir.

V. ÖĞRETMENLERİN KRİZ ANINDA ÖĞRENCİLERE YÖNELİK YAPMASI GEREKENLER:

- ≈ Sakin ve kontrollü davranma konusunda model olunmalıdır. Çocuklar duygusal ipuçlarını yaşamlarındaki önemli yetişkinlerden alırlar. Endişeli ve korkmuş görünmekten kaçınılmalıdır.
- ≈ Çocuklara kendilerinin ve yaşamlarındaki önemli yetişkinlerin güvende olduğu duygusu verilmelidir.
- ≈ Onlara zor durumda kalanlara yardım edecek kişilerin bulunduğu hatırlatılmalı. Eğer zarar görme durumu söz konusu ise devletin, acil yardım çalışanlarının, polislerin, itfaiyecilerin, doktorların ve askerlerin yaralanan kişilere yardımcı olduğu ve daha başka olayların olmaması için gayret ettiklerini açıklamalıdır.
- ≈ Çocuklara üzüntü ve kaygı gibi duyguları yaşamanın doğal olduğunu bildirilmelidir. Onlara böylesi bir olay karşısında farklı duygular hissetmenin olağan olduğunu açıklanmalıdır. Paylaşmak isteyen çocukların, bu olaylarla ilgili duyguları hakkında konuşmalarına fırsat sağlanmalıdır.
- ≈ Çocukların duygusal durumlarını gözlenmelidir: Yaşlarına bağlı olarak çocuklar endişelerini sözel olarak dile getiremeyebilirler. Davranışlarda, iştahta, uyku düzenlerindeki değişiklikler çocuğun üzüntüsü, endişesi ve rahatsızlığının belirtisi olabilir. Çocuklar duygularını farklı şekillerde ifade edeceklerdir. Üzüntüyü ifade etmenin doğru veya yanlış bir yolu yoktur.
- ≈ Daha yüksek risk taşıyan çocuklar takip edilmelidir. Geçmişte bir travmatik deneyim veya kayıp yaşayan, depresyon veya diğer ruhsal rahatsızlık geçirmiş olan veya özel ihtiyaçları olan çocuklar diğerlerine göre daha ağır tepkiler gösterme riskini taşırlar. Bu çocukları yakından takip etmek gerekiyorsa bir ruh sağlığı uzmanının yardım almasını sağlamak önemlidir.
- ≈ Çocuklara gerçek anlatılmalıdır. Bu olay olmamış gibi veya bir önemi yokmuş gibi davranılmamalıdır.
- ≈ Olgulara sadık kalınmalıdır. Ne olduğu veya ne olabileceği konusunda eklemeler ve yorumlar yapılmamalıdır. Özellikle küçük çocuklarla olayların boyutu ile ilgili (ölü ve yaralı sayısı vb.) konuşulmamalıdır.
- ≈ Açıklamalar grubunuzun gelişim düzeyine uygun olarak yapılmalıdır.
- ≈ İlkokul çocuklarının kısa ve basit bilgilendirme ile yaşamlarının günlük yapısının değişmeyeceğine dair güven tazelemeye ihtiyacı olduğu unutulmamalıdır.
- ≈ Ortaokul çocukları gerçekten güvende olup olmadıklarına ve bu konuda ne yapıldığına ilişkin sorular soracaklardır. Gerçekle hayali birbirinden ayırma konusunda yardıma ihtiyaç duyabilirler.
- ≈ Lise öğrencilerinin güçlü ve değişken fikirleri olacaktır. Toplumdaki trajedilerin nasıl önlenebileceğine ilişkin somut önerilerini paylaşmak isteyebilirler. Tüm çocukları duygu ve düşüncelerini dile getirmeleri için yüreklendirin. İyi bir dinleyici olunmalıdır.
- ≈ Kendi stres düzeyimiz de takip edilmelidir. Kendi üzüntü, endişe ve kızgınlık duygularımız görmezden gelinmemelidir. Arkadaşlarla, aile üyeleri ile veya ruh sağlığı danışmanları ile konuşmak yardımcı olabilir. Çocukların sizin üzgün olduğunuzu ama durumun düzeleceğine inandığınızı bilmesi iyidir.
- ≈ Krizden çok yoğun bir şekilde etkilenen çocuklarla bireysel olarak ilgilenmek eğer sınıfın genel durumunu olumsuz etkiliyorsa gruptan uzaklaştırmak gerekebilir. Kriz sırasında aşırı tepki ya da hiç tepki vermeyen çocukların ilerleyen süreçte gözlemlenmesi önemlidir.
- ≈ Eğer olayın etkileri devam ediyor ve kriz durumu henüz sonlanmamışsa sınıfınızla birlikte hareket edip onları bir arada tutulmalıdır. Gerekirse dikkatlerini kısa bir sürede olsa farklı yöne odaklamak için grup oyunları oynayabilirsiniz.

Travma Yaşayan Çocuklara Söylenebilecek Uygun Cümleler;

- ≈ Şimdi güvendesiniz. (Gerçekten öyle ise)
- ≈ Senin suçun/ sizin suçunuz değildir. (Gerçekten eminseniz)
- ≈ Bunlar normal tepkiler.
- ≈ Benimle konuştuğun için memnunum.
- ≈ Artık güvendesin, senin yanındayım.
- ≈ Burada seni dinleyen ve koruyan insanlar var.
- ≈ Konuşmak ister misin, yoksa biraz sessiz mi kalmak istersin?
- ≈ Bu zor zaman geçecek, birlikte atlatacağız.
- ≈ Zamanla her şey biraz daha iyi hissettirecek.
- ≈ Yalnız değilsin, sana yardım edecek insanlar var.
- ≈ Böyle olduğu için üzgünüm. (Ne olduğunu söyleyin.) Örn. Arkadaşın yaralandığı için üzgünüm, arkadaşının ölümü için üzgünüm…. gibi.
- ≈ Bunları yaşamak zor

VI. KRİZ SENARYOLARI VE PROSEDÜRLER

1. Gün içinde oluşabilecek kriz

A. Gün ortasında oluşabilecek krizde erken çıkış kararı alınırsa

- Krizin kaynağı ve bölgesi belirlenir. (Emniyetten, Belediyeden, görsel medyadan vs. gelecek bilgiler ışığında). Valilik İl- İlçe Müdürlüğünden gelen bilgilerle KME Başkanı KME Yönetim kurulu ile değerlendirir.
- KME başkanı gelen bilgiyi KME Yönetim Kurulu ile değerlendirir.
- KME tarafından alınan kararlar ve planlamalar düzenli olarak KME Okul Koordinatörleri aracılığıyla müdür ve müdür yardımcıları ile paylaşılır.
- Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Koordinatörlüğünden gelen yönlendirme doğrultusunda psikolojik danışmanlar katlara yönlendirilir. Sınıf öğretmenlerini nasıl bir ortak dil kullanılacağı üzerine bilgilendirir.
- Tüm öğrenciler kendi sınıflarına toplanır. Sınıf öğretmenleri gerekli açıklamaları yaparlar.
- Her bir müdür yardımcısı ile bağlantıda kalacak olan öğretmen veya personel katta müdür yardımcısının yanında bulunur.
- SMS mesajı atılır. (**Şablon 1)**
- Öğrenciler sınıf öğretmenleri ve yardımcı öğretmenler (yemekhane yardımcıları) eşliğinde sınıflarına yönlendirilirler.
- Öğrenciler uygulamalı dersler veya atölyelerde ise, branş öğretmenleri tarafından sınıflarında sınıf öğretmenine öğrencileri teslim ettikten sonra görevli oldukları sınıfa giderler.
- Sınıf öğretmenleri, toplanma alanlarında sınıfları ile ilgilenir. İlgili psikolojik danışman seviyesindeki öğrenciler ile ilgilenir.
- Öğrenciyi teslim almaya gelen veli sayısı 50 ve civarı ise danışmada, 50'den fazla ise alandaki görevliler tarafından Konferans Salonuna yönlendirilirler. Konferans Salonunda bir Müdür Yardımcısı,
  Bir psikolojik danışman ve Bölüm Başkanı bulunarak velilerle ilgilenir. Müdür Yardımcısı gerekli duyuruları yaparak, öğrencileri velilere imza ile teslim eder. Bölüm Başkanı Müdür Yardımcısına destek olur.
- Belirlenen noktalarda veliyi yönlendirme için Beden Eğitimi Bölümü destek verir.
- Bölüm Başkanları bölüm arkadaşlarına bilgi akışını sağlar.

- Bekleme süresine göre yemek/kantin servisinden yemek hizmeti alınır.
- Son öğrenci teslim edilene kadar hiçbir okul görevlisi okulu terk etmez.
- Öğrenciler teslim edildikten sonra okuldan sırasıyla; Öğretmenler, Zümre ve Bölüm başkanları, Sağlık Ekibi ve Yönetim Kadrosu çıkabilir.

B. Gün ortasında oluşabilecek krizden sonra normal saatinde çıkış kararı alınırsa

- Krizin kaynağı ve bölgesi belirlenir. (Emniyetten, Belediyeden, görsel medyadan vs. gelecek bilgiler ışığında).
- KME başkanı gelen bilgiyi KME Yönetim Kurulu ile değerlendirir.
- KME tarafından alınan kararlar ve planlamalar düzenli olarak KME Okul Koordinatörleri aracılığıyla müdür ve müdür yardımcıları ile paylaşılır.
- Tüm düzey psikolojik danışmanları katlara yönlendirilir.
- Ders programı olağan şekliyle devam eder.
- Dersi boş olan öğretmenler katlarda ve bahçede müdür yardımcılarına destek olur.
- Tüm veliler SMS yoluyla bilgilendirilir. **(Şablon 2)**
- Sınıf öğretmenleri, sınıfları ile ilgilenir. İlgili psikolojik danışman seviyesindeki öğrenciler ile ilgilenir. İlgili sınıfın yardımcı öğretmenleri sınıflarda sınıf öğretmenine destek olurlar.
- Kaygı düzeyi yüksek olan öğrenciler sınıf ortamından çıkarılarak bir psikolojik danışman ile görüştürülür.
- Belirlenen noktalarda veliyi yönlendirme için Beden Eğitimi Bölümü destek verir.
- Bölüm Başkanları bölüm arkadaşlarına bilgi akışını sağlar.
- Öğrenciyi teslim almaya gelen veli sayısı 50 ve civarı ise danışmada, 50'den fazla ise alandaki görevliler tarafından Spor Salonuna yönlendirilirler. Spor Salonunda bir Müdür Yardımcısı, Bir psikolojik danışman ve Bölüm Başkanı bulunarak velilerle ilgilenir. Müdür Yardımcısı gerekli duyuruları yaparak, öğrencileri velilere teslim eder. Bölüm Başkanı Müdür Yardımcısına destek olur.
- Sınıflardaki bekleme süresine göre yemek servisinden yemek hizmeti alınır.
- Son öğrenci teslim edilene kadar hiçbir okul görevlisi okulu terk etmez.
- Öğrenciler teslim edildikten sonra okuldan sırasıyla; Öğretmenler, Zümre ve Bölüm başkanları, Sağlık Ekibi ve Yönetim Kadrosu çıkabilir.

2. Çıkış saatine yakın oluşabilecek kriz

A. Tüm servislerin ve öğrencilerin çıkış yapmaması kararı alındığında;

- Servis çıkışı durdurulur. Hostesler öğrenciler ile ilgilenir.
- Öğrenciler sırasıyla (lise-ortaokul-ilkokul-anaokulu) sınıflarına yönlendirilirler. 1 ve 2. Sınıf öğrencilerini servis hostesi sınıflara götürür.
- Sınıf öğretmenleri, sınıfları ile ilgilenir. İlgili psikolojik danışman seviyesindeki öğrenciler ile ilgilenir. İlgili sınıfın yardımcı öğretmenleri sınıflarda sınıf öğretmenine destek olurlar.
- Her bir müdür yardımcısı ile bağlantıda kalacak olan öğretmen veya personel katta müdür yardımcısının yanında bulunur.
- Dersi boş olan öğretmenler katlarda ve bahçede müdür yardımcılarına destek olur.
- Tüm veliler SMS yoluyla bilgilendirilir. **(Şablon 3)**
- Öğrenciyi teslim almaya gelen veli sayısı dikkate alınarak veliler alandaki görevliler tarafından yönlendirilirler (Konferans Salonu/ Spor Salonu). Bir Müdür Yardımcısı, bir psikolojik danışman ve Bölüm Başkanı bulunarak velilerle ilgilenir. Müdür Yardımcısı gerekli duyuruları yaparak, öğrencileri velilere teslim eder. Bölüm Başkanları, Müdür Yardımcısına destek olur.
- Belirlenen noktalarda veliyi yönlendirme için Beden eğitimi Öğretmenleri destek verir.
- Sınıflardaki bekleme süresine göre yemek servisinden yemek hizmeti alınır.
- Son öğrenci teslim edilene kadar hiçbir okul görevlisi okulu terk etmez.

B. Bazı servislerin çıkış yapmaması kararı alındığında

- Krizin kaynağı ve bölgesi belirlenir (Emniyetten, Belediyeden, görsel medyadan vs. gelecek bilgiler ışığında).
- KME başkanı gelen bilgiyi KME Yönetim Kurulu ile değerlendirir.
- KME tarafından alınan kararlar ve planlamalar düzenli olarak KME Okul Koordinatörleri aracılığıyla müdür ve müdür yardımcıları ile paylaşılır.
- Tüm düzey psikolojik danışmanları ve sınıf öğretmenleri katlara yönlendirilir.
- Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Koordinatörlüğünden gelen yönlendirme doğrultusunda psikolojik danışmanlar, sınıf öğretmenlerini nasıl bir ortak dil kullanılacağı üzerine bilgilendirir.
- Servisler ilk önce 20 dakika bekletilir daha sonra sırasıyla lise, ortaokul, ilkokul ve anaokulu öğrencileri bekleme alanlarına alınır.
- Kalan servis numaralarına göre SMS mesajı atılır. **(Şablon 4)**
- Sınıf öğretmeni öğrencileri ile ilgilenir.
- Öğrenciler velilere danışmada imza karşılığı teslim edilirler.
- Veliler danışmada bekletilir.
- Müdür Yardımcısı öğrenciyi veliye imza karşılığında teslim eder.

3. Öğrenciler sabah evden çıktıktan sonra oluşabilecek kriz

- Krizin kaynağı ve bölgesi belirlenir (Emniyetten, Belediyeden, görsel medyadan vs. gelecek bilgiler ışığında).
- KME başkanı gelen bilgiyi KME Yönetim Kurulu ile değerlendirir.
- KME tarafından alınan kararlar ve planlamalar düzenli olarak KME Okul Koordinatörleri aracılığıyla müdür yardımcıları ile paylaşılır.
- Servis şoförleri servis birimi tarafından bilgilendirilir.
- İdari İşler ve İlgili okulların KME Koordinatörleri servisler ile irtibat halinde olarak, alınan karara göre servisleri yönlendirirler.
- Tüm öğrenci velilerine SMS yollanır. **(Şablon 5)**
- Servis şoförü tarafından evlerinden teslim alınmış olan öğrencilerin velileri ile iletişime geçilir, velisi uygun olanların çocukları evlerine geri bırakılır.
- Güzergâhını tamamlamamış olan servisler almadıkları öğrencilerin velilerine gelmeyeceklerinin haberini verir.
- Okul yakınında olan servisler okula gelirler.
- Evde kimsesi olmayan öğrenciler okula getirilirler.
- Velisi tarafından alınacak olan öğrencilerin velileri danışmada bekletilir. Müdür yardımcısı öğrenciyi imza karşılığı veliye teslim eder.
- Okula gelen servisler ikinci değerlendirmeye kadar okuldan ayrılmazlar.
- Okula gelen öğrencilerin yoklamaları alınarak sınıflarda toplanırlar.
- Okulda bulunan öğretmenler, psikolojik danışmanlar ve müdür yardımcılarının bilgilendirmesi doğrultusunda sınıflarına gerekli açıklamaları yaparlar.
- Kaygı düzeyi yüksek olan öğrenciler sınıf ortamından çıkarılarak. Bir psikolojik danışman ile görüştürülür.
- Yemekhane ile iletişime geçilir ve öğrenciler için kumanya getirtilir.
- Okul çıkış saatine kadar okula ulaşamamış servislerin öğrencileri uygun bir sınıfa alınarak servis gelene kadar diğer işlem basamakları takip edilir.
- Gerekirse okula gelmiş ancak servis kullanmayan öğrenciler velilerinin de onayı alınarak okul servis araçlarına bindirilir.
- Okulun tamamen boşaltılması okul koordinatörlüğünün önderliğinde yapılır. Tuvaletler, merdiven boşlukları ve kuytu alanların tümü kontrol edilir. Okul içinde olduğu düşünülen ancak bulunamayan öğrencilerin aranmasında kullanılmak üzere öğrencilerin fotoğraflarının bulunduğu albümler okul koordinatörlerinde bulundurulur.
- Veliye teslim edilen ama servis kullanan öğrencilerin listesi müdür yardımcıları aracılığı ile servis birimine ulaştırılır.

4. Öğrenciler hala evdeyken oluşabilecek kriz

- Krizin kaynağı ve bölgesi belirlenir (Emniyetten, Belediyeden, görsel medyadan vs. gelecek bilgiler ışığında).
- KME başkanı gelen bilgiyi KME Yönetim Kurulu ile değerlendirir. İl/ilçe emniyet ve eğitim müdürlükleri ile iletişime geçilir. Alınan talimatlar doğrultusunda hareket edilir.
- KME tarafından alınan kararlar ve planlamalar düzenli olarak KME Okul Koordinatörleri aracılığıyla müdür ve müdür yardımcıları ile paylaşılır.
- Servis bürosu ile iletişime geçilerek durum bildirimi yapılır ve öğrencilerin alınmayacağı bilgisi paylaşılır.
- Öğrenci işleri hazırlanmış formatta uygun SMS mesajını atar. **(Şablon 6)**

5. Ders sonrası Etütler, Okul takımları veya Kış Okulu Çalışmaları, Okul kulüp çalışmaları sırasında oluşan kriz

- Hafta içi her gün eğitim ve öğretim tamamlandıktan sonra 16.05-17.00 saatleri arasında okul takımı antrenmanları, etütler ve kış okulları çalışmaları yapılmaktadır. Kış okulu ve etüt çıkışlarında öğrencileri de velileri belirtilen saatte teslim alır.
- Bu zaman dilimlerinde olabilecek herhangi bir krizde, Bölüm başkanı ile iletişime geçerek takımından sorumlu beden eğitimi ve spor öğretmenleri antrenman yaptıkları salondan (yüzme havuzu, ilkokul spor salonu) hareket ederek sporcu-öğrencileriyle lise giriş B3 müzik merkezindeki öğretmen ve öğrenciler de Ortaokul Kütüphanede toplanırlar.
- Bölüm Başkanı, Okul Müdürü ile iletişime geçerek krizin boyutu ve alınacak karar doğrultusunda sporcu servisleri hareket ettirilir veya her öğrencinin velisi okula gelerek çocuklarını takımdan sorumlu beden eğitimi öğretmeninden ve müzik öğretmeninden imza karşılığı teslim alırlar.

EK BİLGİLER:

- Bilgi akışının sağlıklı olması için Müdür ve Müdür Yardımcılarına bir destek görevli atanır. (Ölçme Birimi, IT , Kütüphane)
- Sınıflarda öğrencilere destek veren öğretmenlerin stres durumları başta Müdür Yardımcıları tarafından gözlemlenir. Okuldan öğrencilerin çıkışı 18.00 ve sonrasına kaldığı bir durumda, yemek/kantin servisinden yemekhanede yemek servisi yapması istenir.
- Bölüm/Zümre Başkanları planlanan senaryolar esnasında akışın kendi bölümlerinde görevlendirilmiş arkadaşlar tarafından doğru izlendiğini takip eder.
- Velilerin danışmada beklediği durumlarda bilgi akışı ilgili Müdür Yardımcısı tarafından yapılır.

VII.KRİZ ANINDA DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN NOKTALAR

BİRİMLER BAZINDA:

Servis Birimi:

- ✓ İdari İşler Müdürü servis araçlarının tümünün ya da bir kısmının okuldan çıkışını uygun bulmadığı durumda KME Başkanını bilgilendirir.
- ✓ Alternatif güzergahların en kısa sürede oluşturulması, KME Başkanı ile paylaşılır,
- ✓ Mevcut durum bilgisini KME başkanı değerlendirir. KME Yönetim Kuruluna toplu mesaj olarak alınan kararları iletir. (İletişim kanalı oluşturulan WhatsApp gruplarıdır.) Bu doğrultuda tüm okul ve birimler kendi okul ve birimleri için eylem planını uygularlar.

Güvenlik:

- ✓ Müdür yardımcısının bilgisi olmadan öğrenciyi teslim etmemek ve velinin okula girişini kontrol etmek,
- ✓ Giriş kapılarında gereksiz beklemeleri ve kalabalığı engellemek,
- ✓ Veliden gelen bilgiyi ve gerçekleşen haberleşmeyi ilgili Müdür Yardımcısına iletmek,

Öğrenci İşleri:

- ✓ Veli Bilgilendirmesinin hızla yapılabilmesi için SMS ve e-posta şablonlarının hazır bulundurulması,
- ✓ Servis birimi tarafından servis numaraları ve öğrenciler bazında gruplar oluşturularak, gerektiğinde hızla SMS ve e maillerin ilgili servisteki velilere yollanması,

Ölçme ve Değerlendirme:

- ✓ KME'nin uygun gördüğü SMS şablonunu tüm okul velilerine göndermek,

TÜM BİRİMLER İÇİN:

- ✓ İlgili Müdür Yardımcısının bilgisi olmadan kesinlikle öğrenci veliye teslim edilmez.
- ✓ Alanda sadece görevlilerin bulunması sağlanır.
- ✓ Tüm birimler tarafından (danışma, güvenlik, müdür yardımcıları, psikolojik danışmanlar) veliden gelen telefonlarda iletişim sağlarken ortak bir dil çerçevesinde bilgi verilir.

SMS Şablonları:

Şablonlar öğrenci işlerine verilir olası bir kriz durumunda şablon numarası verilerek ve mesaj içeriği hatırlatılarak velilere mesaj atılması sağlanır.

Şablon1:

Sayın Velimiz, güvenlik nedeniyle okuldan erken çıkış kararı alınmıştır. Okul Servislerimiz saat ……..'da çıkış yapacaklardır. Velilerimizin evde olmama durumlarında öğrencilerimiz okula getirilecektir. TED Atakent Koleji

Şablon 2:

Sayın Velimiz, okul çıkış saatinde herhangi bir değişiklik yoktur. Öğrencilerimiz 16.10'da okuldan çıkacaktır. TED Atakent Koleji

Şablon 3:

Sayın Velimiz, güvenlik nedeniyle öğrencilerimizin okuldan çıkışına izin verilmeyecektir. Okuldan çıkış yapılacağı zaman tarafınıza bilgi verilecektir. TED Atakent Koleji

Şablon 4:

Sayın Velimiz, servis güzergâhınızda bulunan _____ dan servis aracının çıkış saati ertelenmiştir. Okuldan çıkış yapılacağı zaman tarafınıza bilgi verilecektir. TED Atakent Koleji

Şablon 5:

Sayın Velimiz, servislerimiz geri dönüş yaparak öğrencilerimizi evlerine bırakacaktır. Velilerimizin evde olmamaları durumunda öğrencilerimiz okula getirilecektir. TED Atakent Koleji

Şablon 6:

Sayın Velimiz, yaşanan …… nedeniyle eğitim ve öğretime … günlük ara verilmiştir. TED Atakent Koleji

EK – 1

KRİZ DURUMLARINDA ÖĞRETMENLER İÇİN SINIF İÇİ UYGULAMA YÖNERGESİ

Bu yönergedeki bilgiler kaza, yaralanma, kayıp vb. durumların ardından öğretmene sınıf içi uygulamalarında yardımcı olmak amacıyla hazırlanmıştır. Bu tür durumların ardından PDR uzmanları sınıflarda gereken müdahaleyi yapmış olacaktır, ancak etkili bir müdahale için sizlerden duyarlı olmanız ve katkıda bulunmanız beklenmektedir.

OLAY HAKKINDA KONUŞURKEN NEYE DİKKAT ETMELİSİNİZ?

1. **ADIM: NE HİSSEDİYORLAR?**

- Öğrencilere olayla ilgili duygularını sorun.
- Duygularını rahatça ifade etmelerine izin verin.
- Yaşanan olayla ilgili duygu ve düşüncelerin diğer arkadaşları tarafından da paylaşıldığını söyleyerek, durumu normalleştirin.

2. **ADIM: BAŞA ÇIKMAK İÇİN NE YAPIYORLAR?**

- Öğrencilere olayın etkileriyle başa çıkmak için neler yaptıklarını sorun.
- Olumlu başa çıkma yöntemlerini pekiştirin.
- Olumsuz başa çıkma yöntemleri ifade edilirse olumlu alternatifler üretilmesi için öğrencileri yönlendirin.
- Öğrencilere gereksinim duyduklarında ailelerinden, PDR uzmanlarından, öğretmen ve arkadaşlarından destek alabileceklerini hatırlatın.

LİSE ÖĞRENCİLERİ İÇİN ETKİNLİKLER

Travmatik olayları derslerin konusu ile bağdaştıran sınıf etkinlikleri öğrencilere deneyimlerini ve gözlemlerini bütünleştirme, yeni öğrenme tecrübeleri kazandırma bakımından yararlı olur. Aşağıda yer alan önerileri (veya kendi bulduğunuz etkinlikleri) uygularken BU ETKİNLİKLERİN ÇOCUKLARDA YARATABİLECEĞİ DUYGULARI PAYLAŞMALARI İÇİN ZAMAN AYIRMAYA DİKKAT EDİN.

Öğrencilerinize krizle başa çıkma konusunda verebileceğiniz en önemli yardımlar dinlemek, umursadığınızı göstermek, uygun yardım alması için yönlendirmektir.

Sınıf Öğretmenliği Saatleri

Ergenler için özellikle yaşadıklarını paylaşabilecekleri sınıf tartışmaları çok yararlıdır.

- Duygularını aktarabilecekleri ve aşırı duygularını normal hale getirebilecekleri fırsatlara ihtiyaç duyarlar.
- Travmatik olaylar ve felaketler sırasında aşırı duygu yaşanması hatta "kontrol kaybına dair düşüncelere" kapılmanın normal olduğuna dair güven verilmesine ihtiyaç duyabilirler.

Edebiyat ve Okuma

Öğrencilerinizden zorluklarla uğraşan genç kişiler veya ailelerini konu eden kitapları okumalarını isteyin veya bu kitapları sınıfça okuyun. Kitap bittiğinde kitaptaki karakterlerden biri olsalardı nasıl davranırlardı diye sorun.

Akran Rehberliği

Öğrencilere travmaya gösterilen tipik tepkiler ile ilgili bilgi verin. Travma yaşayan kişinin yaşadıklarını tekrar tekrar anlatmasının çok yararlı olduğunu belirtin. Küçük gruplar veya ikili gruplarda olayları konuşmalarını teşvik edin.

Sağlık Bilgisi

Travmaya gösterilen duygusal tepkileri ve duygusal sağlığın önemini tartışın.
Bir felaket sırasında sağlığı etkileyebilecek durumları gözden geçirin. Sınıfa bir hekim veya sağlık görevlisi çağırın.

Sanat Dersleri

Öğrencilerden yaşadıkları acı tecrübeleri sanat aracılığı ile ifade etmelerini sağlayın. Travma ile nasıl başa çıktıklarını ortak resimler, duvar resimleri, ortak kolay veya kil çalışmaları gibi grup projeleri ile anlatmalarını isteyin.

Sosyal Bilimler

Felaketlerde felaketzedelere yardımcı olan devlet kuruluşlarını veya sivil toplum örgütlerini inceleyin. Felaketin toplum üzerinde yaratabileceği sosyal ve ekonomik etkileri tartışın.

Tarih

Tarihteki felaketleri inceleyin. Bu felaketler sırasında felaketzedelerin neler hissetmiş olabileceklerini tartışın. Öğrencilerden dünyanın başka yerlerinde olan felaketlerle ilgili gazete kupürleri getirmelerini isteyin. Bu felaketzedeler neler hissetmiş olabilirler? Felaketle nasıl başa çıkmışlardır? Sizin yaşadıklarınızla benzerlikler var mı?

Beden Eğitimi

Gevşeme ve stresle başa çıkma tekniklerinin önemine değinin. Takım oyunları öğrencilerin sosyalleşmesine ve grup birlikteliğinin artmasına yardımcı ve birbirlerine duygusal destek vermelerine olur. Öğrencilerle ilkyardım becerilerini gözden geçirin.

BÖLÜM II: DEPREM

I.GİRİŞ

Türkiye, deprem açısından yüksek riskli bölgelerden biridir. Yapılması gereken, depremin özelliklerini çok iyi tanıyıp, tüm kişi, kurum ve kuruluşların gerekli bilgilenmeyi sağlamaları, önlemleri zamanında almalarıdır.

Türkiye'nin en büyük ve kalabalık kenti olan İstanbul'da depremlerin oluşturacağı hasarları azaltmanın en etkin iki yolu, depreme dayanıklı yapılar inşa etmek ve toplumu depreme karşı bilinçlendirmektir.

Depremin olumsuz etkilerini en aza indirebilmek için alınan önlemler, sarsıntı sırasında ve sonrasında yapılması gereken işler ile uyulması gereken kurallar, özellikle can kaybını azaltmak açısından son derece önemlidir. Depremin ne zaman olacağını belirlemek günümüzde teknik açıdan mümkün olmadığından, deprem bölgelerinde yaşayan insanların bu konuda her an hazırlıklı olmaları gerekmektedir. Bu da demek oluyor ki depremle yaşamayı öğrenmeliyiz.

II.DEPREM NEDİR?

Yerkabuğu içindeki kırılmalar nedeniyle ani olarak ortaya çıkan titreşimlerin dalgalar halinde yayılarak geçtikleri ortamları ve yer yüzeyini sarsma olayına "DEPREM" denir.

Deprem, insanın hareketsiz kabul ettiği ve güvenle ayağını bastığı toprağın da oynayacağını ve üzerinde bulunan tüm yapılarında hasar görüp, can kaybına uğrayacak şekilde yıkılabileceklerini gösteren bir doğa olayıdır.

Deprem Sırasında Yapılması Gerekenler ve Okulun Tahliyesi

- Sarsıntı bittiğinde **koridorlarda asılı bulunan ve daha önce tatbikatlarla pekiştirilmiş tahliye planına uygun olacak şekilde belirlenen kapılardan sınıflar toplanma alanlarına çıkarılır:**

  -B1 koridoru ve Zemin Katta bulunan öğrenciler ÜST BAHÇE toplanma alanlarında belirlenen yerlere,

  -B2 ve B3 koridorunda bulunan öğrenciler B3 BAHÇE toplanma alanlarında belirlenen yerlere öğretmenleri eşliğinde,

  -Anaokulu öğrencileri anaokulu toplanma alanında öğretmenleri eşliğinde,

- B3 güvenlikte ve danışmada bulunan **megafonları ve hoparlörü** toplanma alanlarında hazır bekler. KME'nin yönlendirmesi ile gerekli duyuruları yapar.
- Müdür Yardımcısı B3 güvenlikte ve danışmada bulunan acil durum formlarını, iletişim bilgilerini ve sınıf listelerini toplanma alanlarına çıkarır, sınıf listelerini sınıfın başındaki öğretmene verir.
- Toplanma alanlarına gelen öğrenciler kendilerine belirlenen yerlerde sınıf sırasında bulunurlar, ders öğretmeni sayımı gerçekleştirir. Müdür yardımcıları ve nöbetçi öğretmenler katlarda hiçbir öğrenci kalmadığından emin olduktan sonra görev alanına geçecektir.
- Yoklama sonrasında tüm sınıf öğretmenleri ve destek öğretmenler sorumlu oldukları sınıfların başına geçerler.
- KME ekibinde yer alan bir üye Ölçme Değerlendirme birimiyle irtibata geçerek, duruma uygun olan SMS in veliye gitmesini sağlar. (SMS şablonları KRİZ EYLEM PLANI kitapçığında bulunmaktadır.)
- Toplanma alanlarında hangi sınıfların hangi bölgede oldukları belirlendikten sonra KME ekibinin yönlendirmesiyle ayaklı beyaz yazı tahtaları velinin dışarıdan görebileceği şekilde güvenliklerin bulunduğu bölgelere yerleştirilerek üzerine hangi sınıfın o toplanma alanında bulunduğu yazılır. Velinin almaya geldiği öğrenci hangi toplanma alanında ise veli o bölgeye yönlendirilir.

- Derste olmayan ve sınıf-destek öğretmenliği bulunmayan tüm öğretmenlerimizin kriz anında bulunacakları bölgeler aşağıdaki gibidir:

    - Anaokulu öğretmenleri Anaokulu toplanma alanında,
    - İlkokul Öğretmenleri B3 Bahçe İlkokul toplanma alanında,
    - Türkçe ve Sosyal Bilgiler Öğretmenleri B3 Güvenlikte,
    - Fen Bilimleri ve Matematik Öğretmenleri Üst Güvenlikte,
    - İngilizce ve II. Yabancı Dil Öğretmenleri B3 Bahçe toplanma alanında,

DEPREMİN, ÖĞRENCİLERİN SERVİSTE OLMASI DURUMUNDA;

Öğrenciler servisle taşınırken deprem olursa;

• Okula yakın yerde iseler, tüm servisler okula gelecektir.

• Evlerine yakın yerde iseler, sürücü ve hostesler öğrencileri evlerine bırakmak için gayret gösterecektir.

• Öğrencileri evlerine ya da okula ulaştırmak mümkün değilse araçlar kaldıkları yerde güvenli bir yere park ederek bekleyecektir. Veliler çocuklarının kendilerine verilen servis güzergahına göre o saatlerde nerede olduğunu bilecek, okula gelmek yerine zaman kaybetmeden o bölgeye gidip çocuklarını teslim alabilecektir.

• Servisten veliye öğrenci tutanakla teslim edilir. Velisine teslim edilemeyen tüm öğrenciler okula getirilerek velisinin gelip alması beklenir.

(**ÖNEMLİ:** Servisten Öğrenciyi Teslim Almaya Gelen Kişiyle Yakınlığı Anlaşılmadan, Kimlik Kontrolü Yapılmadan Teslim Edilmeyecek.)

DEPREMİN, OKUL BAŞLAMADAN OLMASI DURUMUNDA;

Deprem sabah ilk öğrenci ya da personelin okula gelişi ile derslerin başlama saati arasında olması durumunda,

• Deprem anında herkes kendisi için en uygun korunma şeklini uygular.

• Açıktakiler binalardan ve düşen cisimlerden korunacak şekilde açık alanlara doğru gider.

• Araçlar yıkılması muhtemel yapılardan mümkün olan en uzak mesafede durur. Duruma göre gerekirse araç terk edilir ya da araç içinde kalınır.

• Gelen öğrenciler okul personeli tarafından bahçede karşılanır ve okuluna göre toplanma alanlarına sevk edilir.

TÜM PERSONEL

• Gelen öğrencilerin ve servislerin sayımı yapılır. Gelmeyen servislere ulaşılmaya çalışılır ve durumları belirlenir. Servisler öğrencileri okula getirmeye çalışmalıdır. Mümkün olmadığı durumlarda servis şoförleri servisteki öğrencilerin isimleri ve durumlarını KME'nin ikinci üyesine, ulaşamadığı durumlarda bir KME Üyesine bildirir.

SERVİS FİRMASI -ALTUR

• Servis harici eksik öğrenci ve personel belirlenir.

KME

• Toplanma alanında toplanılır ve tahliyeden sonra toplanma alanı prosedürü uygulanır.

DEPREMİN, ÖĞRENCİLERİN OKULDA OLMASI DURUMUNDA;

• Kriz Masası Ekibi (KME) faaliyete geçirilir.

KME BAŞKANI

• Deprem sonrası kat sorumluları bina sorumlusuna durum raporu verir. Tahliye kararı bina sorumlusuna aittir. Tahliye uygulaması binalarda tahliye planları doğrultusunda, daha önceden belirlenmiş olan ACİL ÇIKIŞ kapıları kullanılarak yapılır, binalara girişler ikinci bir talimata kadar izin verilmez. Bina sorumluları deprem sonrası tahliye uygulayıp uygulamadığını sivil savunma koordinatörüne bildirir.

HER OKULUN BİNA VE KAT SORUMLULARI

• Binalarda tahliye uygulanmışsa sınıfına ait dersliğin bulunduğu binanın dışında başka bir binada bulunan öğrencilerin yoklamaları ders öğretmenleri tarafından dersin bulunduğu binadaki bina sorumlusuna verilir. Bina sorumlusu da bu yoklamayı sınıfın ait dersliğin bulunduğu binanın sorumlusuna iletir.

HER OKULUN BİNA SORUMLULARI

• Toplanma bölgelerinde toplanılır, personel ve öğrenci yoklamaları alınır.

EKİPLER

• Velilerle iletişim; kısa mesaj olarak, olanaklar el verdiği sürece internet veya SMS yolu ile sadece okuldan velilere ulaşacak şekilde sağlanır.

KME BAŞKAN YARDIMCISI-ALTERNATİF ACİL İLETİŞİM SORUMLUSU VE GÜVENLİ ARŞİV ORTAMI HAZIRLAMA EKİBİ

• Okul Ana Giriş Kapısı'ndaki emniyet tedbirleri arttırılır. Okula giriş – çıkışlar ikinci bir talimata kadar durdurulur. Okul Ana Giriş kapısındaki ve okul içerisindeki kalabalık kontrol altında bulundurulur.

KME BAŞKAN YARDIMCILARI-GÜVENLİK

KME deprem kriz yönetiminde aşağıdaki hazırlıklarda bulunur:

• Acil Müdahale Ekipleri teşkil edilir.

• Acil Durum İstasyonu'ndaki malzemeler Acil Müdahale Ekipleri personeline dağıtılır.

• Okul içi yollar kontrol edilir, geçişe müsait olmayan yerlerdeki engeller kaldırılır (Arama Kurtarma Ekibi),

• Deprem sonrası ilkyardım istasyonu kurulur, yaralıların tedavisi, var ise ölü tespiti, sayısı, ayrımı, tedavisi mümkün olmayan yaralıların (olabiliyorsa) yakın hastanelere sevki sağlanır (İlk Yardım Ekibi),

• Yangınlara Karşı Koruma, Deprem Acil Durumu Planı ve Sivil Savunma Planı uygulamaya konulur. (Yangın Müdahale Ekibi),

• Yerleşkede bulunan ziyaretçiler belirlenir (Güvenlik),

• Her türlü tehlikeye karşı vanaların kontrolü yapılır (Enerji Kontrol ve Haberleşme Ekibi),

• Acil Müdahale Ekibi vardiya listesi hazırlanır, istirahat zamanı ve yerleri belirlenir (Sivil Savunma Koordinatörü),

• Kötü hava koşullarında, öğrencilerin uzun süreli dışarıda kalması durumunda öğrenciler yerleşke içinde bulunan Konferans Salonuna götürülür (Arama Kurtarma ve Psikolojik Destek Ekibi),

• Protokol yapılan Resmi ve Özel kuruluş varsa iletişim kurularak yardım talebinde bulunur.

DEPREMİN MOLA ZAMANINDA, TÖREN VAKTİNDE VE DERS OLMAYAN DİĞER ZAMANLARDA OLMASI DURUMUNDA;

• Nöbetçi öğretmenler depremi hissettikleri anda deprem duyurusunu yapar "Dikkat deprem!".

• Bahçedeki öğrencilerin binadan uzaklaşması sağlanır. Öğretmenler "Binadan uzaklaşın" diyerek öğrencileri bahçenin ortasına toplarlar.

• Sarsıntı bitince koridor nöbetçileri öğrencileri en yakın kapıya yönlendirir "Bu kapıdan çıkın". Bulundukları katlara ve kapıya olan yakınlıklarına göre aşağıdakilerden birini seçer.

- B3 katı koridorundaki öğrenciler 15-20 saniye içerisinde tahliye edilebileceğinden en yakındaki kapıdan binayı terk ederler ve alt bahçedeki toplanma alanına yönelirler.
- Giriş katında (yemekhane, konferans salonu, kantin, Dream Center) bulunan öğrenciler 15-20 saniye içerisinde tahliye edilebileceğinden en yakındaki kapıdan binayı terk ederler ve üst bahçedeki toplanma alanına yönelirler.
- B2 ve B1 Kat koridorundaki öğrenciler sınıflara girerek sıraların arasına çök-kapan-tutun uygular.

• Sınıfa giremeyenler duvar diplerine duvara dönük yan yatarak cenin pozisyonu alırlar.

• Sınıftakiler sıraların arasına (altına değil yanına) çök-kapa-tutun uygular.

• Deprem süresince öğretmenler çocuklara sakin olmalarını, tatbikatları hatırlamalarını ve hareket etmemelerini söylerler.

• Öğretmenler depremin sona erdiğinden emin olduktan sonra depremin sona erdiği duyurusunu yaparlar ("Deprem Bitti!").

• Depremin sona ermesiyle kat sorumlularından ya da kat sorumlu yardımcılarından gelecek yönlendirmeler doğrultusunda hareket ederler.

DEPREMİN OKUL ÇIKIŞINDAN SONRA OLMASI DURUMUNDA;

• Servislerle temasa geçerek teslim edilemeyen öğrencilerin listesini alınır ve KME'nin ilgili üyesine bildirilir. (Servis Firması-ALTUR)

• Teslim edilemeyen ve serviste kalan öğrenciler varsa; depremin, öğrencilerin serviste olması durumundaki süreç uygulanır. (Servis Firması-ALTUR)

- **<u>Resmi kurumlardan gelen bilgiye göre okulun tatil edilmesi durumunda</u>**:

Öğrencinin veliye teslimi için Anaokulu kapısı, B3 ortaokul-lise giriş kapısı, B3 ilkokul giriş kapısı ve Üst giriş kapısı açık olacaktır.

TOPLANMA ALANI	MEGAFON-HOPARLÖR GÖREVLİSİ	SINIF İSİMLİKLERİ	BEYAZ TAHTA GÖREVLİSİ	SMS GÖREVLİSİ	ACİL DURUM FORMLARI GÖREVLİSİ
ÜST BAHÇE	GÖKHAN UYANIK	ESRA TARIM ADEM GEGİÇ	UĞUR DÖNMEZ	BATUHAN DEMİRCİ MURAT AKBAŞ DEVRAN ERASLAN	BATUHAN DEMİRCİ DEMET SAVAŞ
B3 ALT BAHÇE	MEHMET CEMRE ACİL	MUSTAFA ZENGİN GÜLŞAH ATMACA DUYGU ÖĞRETMEK	DURMUŞ VURAL	MİRAY ŞENGÜL ÖZLEM AKÇAY ZEYNEP BURCU ERİKİ DEVRAN ERASLAN	MURAT AKBAŞ MİRAY ŞENGÜL HANDE TOPRAK

Öğrencinin kendisi çıkış yapacak ise tema, üst giriş veya B3 giriş kapısını kullanabilecektir. Kapıda bulunan görevli çıkış yapan öğrencilerin tümünü not edecektir.

Öğrenci servis kullanacak ise B3'te bulunan öğrencilerin tümü anaokulu bahçeyi kullanarak üst bahçeye alınacak gelen servislere bindirilecektir.

ACİL DURUM GÖREV TABLOSU

Deprem Sonrası Okuldaki Tutum Nasıl Olmalıdır?

Okulların bir deprem sonrasında hayatın normale dönebilmesi için en hızlı şekilde eğitim öğretime başlaması gerekir. Deprem sırasında oluşan can kaybı, yaralanma, maddi kayıplar gibi durumların derecesine göre okul personeli ve öğrencilerin psikolojik durumları şekillenir. Özellikle okul öncesi ve ilkokul çocuklarında bir deprem olayı sonrasında; çocuğun yaşadığı korkular, çocuğun gelişimindeki gerileyen davranışlar ve bazı psikolojik problemler görülebilir. Başa çıkılamayacak durumlarda uzmanlardan destek alınabilir ya da öğrenciye izin verilebilir. Depremin çocuğun ruh sağlığına yapabileceği etkiler, bazı kimselere çok küçük, basit bir konu gibi gelebilir. Ancak küçük birikimler insanın ruh sağlığının bozulmasında büyük etkiler yapabilir. Bu noktadan hareketle problemin başından çözümlenmesi hem anne-babanın, hem de konuyla ilgili sorumluların bir görevidir.

Ekiplerin Oluşturulması ve Görev Dağılımı

Okul müdürü başkanlığında, deprem öncesi, sırası ve sonrasında neler yapılabileceklerin kararının verilmesi adına oluşturulan "KRİZ MÜDAHELE EKİBİ" deprem öncesi ve sonrası yapılacak çalışmalarla ilgili görevlerin tespitini yapar.

İlk Yardım Ekibi

Bir deprem veya diğer afetler sonrası olabilecek küçük yaralanmaları yapabilecek düzeyde uzmanlık bilgisine sahip kişilerden oluşturulur. Okul ve sınıf ilkyardım çantaları ilkyardım ekibi tarafından hazırlanır. İlkyardım ekibi ağır yaralı birini hangi sağlık kuruluşuna göndermesi gerektiğini önceden planlar.

ADI VE SOYADI	OKULDAKİ GÖREVİ	EKİPTEKİ GÖREVİ	İKAMETGAH ADRESİ
MELDA ÇAKIRCA	ÖĞRETMEN	İLK YARDIM PERSONELİ	ESENYURT
HALİSE AKTÜRK	ÖĞRETMEN	İLK YARDIM PERSONELİ	KÜÇÜKÇEKMECE
CANSU UYSAL	ÖĞRETMEN	İLK YARDIM PERSONELİ	BAHÇELİEVLER
ŞÜKRAN DİNÇ AVCI	ÖĞRETMEN	İLK YARDIM PERSONELİ	AVCILAR
TÜLİN AKMAN	ÖĞRETMEN	İLK YARDIM PERSONELİ	KÜÇÜKÇEKMECE
GÜNEŞ TEKİNER	ÖĞRETMEN	İLK YARDIM PERSONELİ	BAKIRKÖY
MUSTAFA ZENGİN	ÖĞRETMEN	İLK YARDIM PERSONELİ	KÜÇÜKÇEKMECE
GÜLŞAH ATMACA	ÖĞRETMEN	İLK YARDIM PERSONELİ	KÜÇÜKÇEKMECE
GÜLŞAH GÖKTÜRK	ÖĞRETMEN	İLK YARDIM PERSONELİ	KÜÇÜKÇEKMECE
MİNE TAŞÇI	ÖĞRETMEN	İLK YARDIM PERSONELİ	BAĞCILAR
DAMLA ÖZTÜRK	ÖĞRETMEN	İLK YARDIM PERSONELİ	KÜÇÜKÇEKMECE
DENİZ YILMAZ	ÖĞRETMEN	İLK YARDIM PERSONELİ	KÜÇÜKÇEKMECE
DERYA BURCU TEKİNER	ÖĞRETMEN	İLK YARDIM PERSONELİ	KÜÇÜKÇEKMECE
MEHMET CEMRE ACİL	ÖĞRETMEN	İLK YARDIM PERSONELİ	GÜVERCİNTEPE
SEDA TOPRAK	ÖĞRETMEN	İLK YARDIM PERSONELİ	KÜÇÜKÇEKMECE
EBRU ÖZSÜMBÜL	ÖĞRETMEN	İLK YARDIM PERSONELİ	İKİTELLİ
GÖKHAN UYANIK	ÖĞRETMEN	İLK YARDIM PERSONELİ	BAKIRKÖY
HAYATİ ÇELİK	ÖĞRETMEN	İLK YARDIM PERSONELİ	KÜÇÜKÇEKMECE
AYŞE GÜNER	ÖĞRETMEN	İLK YARDIM PERSONELİ	KÜÇÜKÇEKMECE

YELİZ MUGAN	MEMUR	İLK YARDIM PERSONELİ	KÜÇÜKÇEKMECE
DİLEK TALAY	MEMUR	İLK YARDIM PERSONELİ	KÜÇÜKÇEKMECE
İREM DOĞANKAYA	MEMUR	İLK YARDIM PERSONELİ	KÜÇÜKÇEKMECE
KAMİL ÖZŞAHİN	MEMUR	İLK YARDIM PERSONELİ	KÜÇÜKÇEKMECE
ÖZLEM TALİ KAPSIZLAR	MEMUR	İLK YARDIM PERSONELİ	KÜÇÜKÇEKMECE
GÖKNUR ULAŞ	MEMUR	İLK YARDIM PERSONELİ	KÜÇÜKÇEKMECE
ELİF CİVELEK	ÖĞRENCİ	İLK YARDIM PERSONELİ	KÜÇÜKÇEKMECE
CEMRE ORAY	ÖĞRENCİ	İLK YARDIM PERSONELİ	KÜÇÜKÇEKMECE
TOLGA GÜNDOĞMUŞ	ÖĞRENCİ	İLK YARDIM PERSONELİ	BAKIRKÖY
EMİR ALİ KARATAĞ	ÖĞRENCİ	İLK YARDIM PERSONELİ	KÜÇÜKÇEKMECE
ZEYNEP NUR ŞAYLAN	ÖĞRENCİ	İLK YARDIM PERSONELİ	KÜÇÜKÇEKMECE
ECE ZEYNEP ÇETİNKAYA	ÖĞRENCİ	İLK YARDIM PERSONELİ	KÜÇÜKÇEKMECE
RIFAT KARADUMAN	ÖĞRENCİ	İLK YARDIM PERSONELİ	KÜÇÜKÇEKMECE
EMİRHAN SARI	ÖĞRENCİ	İLK YARDIM PERSONELİ	BAŞAKŞEHİR
SEYİD MUHAMMED NEBATİ	ÖĞRENCİ	İLK YARDIM PERSONELİ	KÜÇÜKÇEKMECE
AHMET SELİM ULUAĞAÇ	ÖĞRENCİ	İLK YARDIM PERSONELİ	BAŞAKŞEHİR

Okul Güvenlik Ekibi

Bir deprem sonrası en önemli konu, okulun güvenliğini sağlamak olacaktır. Okuldaki öğrencilerin okulu terk etmemesi, aynı zamanda okula zarar verecek kişilerin okula zarar vermemesi ve doğru bir afet yönetimi için okulun güvenliği sağlanmalıdır.

ADI VE SOYADI	OKULDAKİ GÖREVİ	EKİPTEKİ GÖREVİ	İKAMETGAH ADRESİ
Uğur DÖNMEZ	MEMUR	Ekip Başı	KÜÇÜKÇEMKECE

MUHAMMET KANDEMİR	PERSONEL	Ekip Personeli	KÜÇÜKÇEKMECE
ŞENOL SARITEPE	PERSONEL	Ekip Personeli	KÜÇÜKÇEKMECE
RIDVAN BAKIR	PERSONEL	Ekip Personeli	KÜÇÜKÇEKMECE
ENGİN AŞKIN	PERSONEL	Ekip Personeli	KÜÇÜKÇEKMECE
EMRE BAHADIR	PERSONEL	Ekip Personeli	KÜÇÜKÇEKMECE
RAMAZAN KOLTUK	PERSONEL	Ekip Personeli	KÜÇÜKÇEKMECE
TÜRKAY YILDIRIM	PERSONEL	Ekip Personeli	KÜÇÜKÇEKMECE
MEHMET SELİM KARATAŞ	PERSONEL	Ekip Personeli	KÜÇÜKÇEKMECE

BÖLÜM III: YANGIN

I. YANGIN NEDİR?

Yangın, yanıcı bir maddenin, ısı ve oksijen ile kontrolsüz bir şekilde birleşmesi sonucu ortaya çıkan ve genellikle istenmeye kimyasal reaksiyondur (eksotermik oksidasyon). Bu reaksiyon sonucunda ısı, ışık (alev) ve çeşitli yanma ürünleri (duman, gazlar) açığa çıkar.

Yangının oluşabilmesi için üç temel unsurun bir arada bulunması gerekir. Bu duruma "Yangın Üçgeni" denir;

1. Yakıt (Yanıcı Madde): Yanan veya yanabilen katı, sıvı ve gaz hâlindeki maddeler (odun, kâğıt, kumaş, benzin, doğal gaz vb.)
2. Oksijen (Hava): Yanmanın devam etmesi için gerekli olan temel element (genellikle havadaki oksijen)
3. Isı (Tutuşma Kaynağı): Maddenin tutuşma sıcaklığına ulaşmasını sağlayan enerji (kıvılcım, açık alev, sürtünme, elektrik arızası vb.)

Bu üç unsurdan herhangi biri ortadan kaldırıldığında yangın söner. Modern yangın bilimi, bu üçgene dördüncü bir unsur olarak "Kimyasal Zincir Reaksiyonu "nu ekleyerek "Yangın Tetrahedrası" (Dört Yüzlüsü) olarak da tanımlanır.

II. AMAÇ

Bu plan, okulda çıkabilecek olası yangın durumlarında öğrencilerin, personelin ve ziyaretçilerin can güvenliğini sağlamak, yangına etkin şekilde müdahale etmek ve zararı en aza indirmek amacıyla hazırlanmıştır.

ÖNLEYİCİ TEDBİRLER

- **Yangın alarm sistemi düzenli kontrol edilmelidir.**
- **Yangın tüpleri 6 ayda bir kontrol edilmeli ve kolay ulaşılabilir yerlerde bulunmalıdır.**

- ≈ **Elektrik tesisatları yılda bir kez kontrol edilmelidir.**
- ≈ **Tüm çalışanlara yılda en az bir kez yangın eğitimi verilmelidir.**
- ≈ **Koridorlar, merdivenler ve acil çıkış kapıları daima açık ve erişilebilir olmalıdır.**
- ≈ **Yangın tatbikatı yılda en az 2 kez yapılmalıdır.**

III. ACİL DURUM EKİBİ

Bir deprem sonrasında en büyük tehlikelerden biri de yangınlardır. Özellikle bir deprem sonrası elektrik, doğalgaz, alev alan ve tutuşabilen sıvılar ve elektrikli ısıtıcılar nedeniyle oluşabilecek yangınların söndürülmesinde görevli ekiptir.

Yangın Acil Durum/Tahliye Ekibi

EKİBİN ADI	PERSONELİN ADI SOYADI	EKİPTEKİ GÖREVİ	ÜNVANI
YANGIN ACİL DURUM/ TAHLİYE EKİBİ	ÖZGÜR YÖNTEM	Ekip Başı	MÜDÜR
	RANA UYSAL MACİT	Ekip Personeli	MÜDÜR
	VERDA YAŞAR	Ekip Personeli	MÜDÜR
	ZEYNEP BURCU ERİKİ	Ekip Personeli	MÜDÜR
	ÖZLEM AKÇAY	Ekip Personeli	MÜDÜR YARDIMCISI
	DEMET SAVAŞ	Ekip Personeli	MÜDÜR YARDIMCISI
	ALİ İHSAN ALLAK	Ekip Personeli	MÜDÜR YARDIMCISI
	BATUHAN DEMİRCİ	Ekip Personeli	MÜDÜR YARDIMCISI
	YASEMİN ERDOĞAN MACUN	Ekip Personeli	MÜDÜR YARDIMCISI
	MİRAY ŞENGÜL	Ekip Personeli	MÜDÜR YARDIMCISI
	BORA YAMAN	Ekip Personeli	REHBERLİK BİRİMİ KOORDİNATÖRÜ
	OSMAN DURMAZ	Ekip Personeli	REHBERLİK BİRİMİ
	DİLEK CAN	Ekip Personeli	REHBERLİK BİRİMİ
	EMİNE AK	Ekip Personeli	REHBERLİK BİRİMİ

Yangın Söndürme Ekibi

EKİBİN ADI	PERSONELİN ADI SOYADI	EKİPTEKİ GÖREVİ	ÜNVANI
YANGIN SÖNDÜRME EKİBİ	BURAK İŞLEYİCİ	Ekip Başı	ÖĞRETMEN
	NEŞE ÜNSAL	Ekip Personeli	ÖĞRETMEN
	MEHMET ARDA	Ekip Personeli	ÖĞRETMEN
	ÖZNUR BENTÜRK	Ekip Personeli	ÖĞRETMEN

YANGIN SÖNDÜRME EKİBİ	OĞUZHAN CAN	Ekip Personeli	ÖĞRETMEN
	ALEV SARIOĞLU	Ekip Personeli	ÖĞRETMEN
	CEMAL ÖZEL	Ekip Personeli	ÖĞRETMEN
	ABDULLAH ZEBEL	Ekip Personeli	ÖĞRETMEN

Yangın İlk Yardım Ekibi

EKİBİN ADI	PERSONELİN ADI SOYADI	EKİPTEKİ GÖREVİ	ÜNVANI
YANGIN İLK YARDIM EKİBİ	GÖKHAN UYANIK	Ekip Başı	ÖĞRETMEN
	ESRA ÜÇKAN	Ekip Personeli	ÖĞRETMEN
	MELDA ÇAKIRCA	Ekip Personeli	ÖĞRETMEN
	ŞÜKRAN DİNÇ AVCI	Ekip Personeli	ÖĞRETMEN
	TÜLİN AKMAN	Ekip Personeli	ÖĞRETMEN
	MİNE TAŞÇI	Ekip Personeli	ÖĞRETMEN
	DERYA BURCU TEKİNER	Ekip Personeli	ÖĞRETMEN
	EBRU ÖZSÜMBÜL	Ekip Personeli	ÖĞRETMEN

Lojistik Destek Ekibi

Deprem ve yangın sonrası ihtiyaç duyulacak gıda ve kişisel temizlik malzemeleri, içilecek ve kullanılacak su miktarı, ısınmada ve yatmada kullanılabilecek battaniye gibi ihtiyaç duyulacak malzemelerin belirlenmesi, satın alınması ve diğer kurumlardan gelecek ihtiyaç malzemelerinin kabul edilmesini sağlayan ekiptir.

EKİBİN ADI	PERSONELİN ADI SOYADI	EKİPTEKİ GÖREVİ	ÜNVANI
LOJİSTİK DESTEK EKİBİ	UĞUR DÖNMEZ	Ekip Başı	Personel
	KORAY BAŞLIGİL	Ekip Personeli	Altur Sorumlusu
	GÖKSEL AVCI	Ekip Personeli	Personel
	ZEHRA KOÇER	Ekip Personeli	Sardunya Sorumlusu

Arama Kurtarma Ekibi

Okulun içinde bir deprem ve yangın sonrası hafif göçükler, duvar yıkıntıları ya da yapısal olmayan eşyalar altında kalan öğrencilerin kurtarılması için oluşturulan bir ekiptir.

ADI VE SOYADI	OKULDAKİ GÖREVİ	SERVİSTEKİ GÖREVİ	İKAMETGAH ADRESİ
RANA UYSAL MACİT	ORTAOKUL MÜDÜRÜ	SERVİS AMİRİ	BAHÇEŞEHİR
HANDE TOPRAK	MÜDÜR YARDIMCISI	SİVİL SAVUNMA AMİRİ	FLORYA
ADEM GEGİÇ	ÖĞRETMEN	SERVİS PERSONELİ	BAYRAMPAŞA
GÜLHAN DEMİR	ÖĞRETMEN	SERVİS PERSONELİ	BAHÇELİEVLER
ELVAN ÇATALKAYA	ÖĞRETMEN	SERVİS PERSONELİ	KÜÇÜKÇEKMECE
ŞÜKRAN DİNÇ AVCI	ÖĞRETMEN	SERVİS PERSONELİ	BAĞCILAR
SERAL KOCA	ÖĞRETMEN	SERVİS PERSONELİ	BAKIRKÖY
BÜŞRA ŞEN	ÖĞRETMEN	SERVİS PERSONELİ	BAHÇELİEVLER
SERPİL SAĞIZ	ÖĞRETMEN	SERVİS PERSONELİ	HALKALI
ÇİÇEK KAPU	ÖĞRETMEN	SERVİS PERSONELİ	BEYLİKDÜZÜ
CEMAL ÖZEL	ÖĞRETMEN	SERVİS PERSONELİ	BEYLİKDÜZÜ
ÖZNUR BENTÜRK	ÖĞRETMEN	SERVİS PERSONELİ	BAKIRKÖY
BAHAR GÖKSEL	ÖĞRETMEN	SERVİS PERSONELİ	BAKIRKÖY
ESRA TARIM	ÖĞRETMEN	SERVİS PERSONELİ	BEYLİKDÜZÜ
YELDA GÜNGÖR	ÖĞRETMEN	SERVİS PERSONELİ	MERTER
NEŞE ÜNSAL	ÖĞRETMEN	SERVİS PERSONELİ	KÜÇÜKÇEKMECE
KIRAN ÖLMEZ	MÜDÜR YARDIMCISI	SERVİS PERSONELİ	BEYLİKDÜZÜ

Engelli Öğrenci Tahliye Ekibi

Okulda ortopedik engelli öğrencilerin bulunması durumunda deprem veya diğer afetler sırasında ve sonrasında bu durumda olan öğrencilerimizin stresi daha da artacaktır. Engelli öğrencilerimizin deprem sırasında toplanma alanına ulaştırılmasından sorumlu ekiptir.

ENGELLİ ÖĞRENCİ TAHLİYE EKİBİ	ADEM GEGİÇ	Ekip Başı	Öğretmen
	MUSTAFA ZENGİN	Ekip Personeli	Öğretmen
	HÜSEYİN AYDIN	Ekip Personeli	Personel

Enerji Kontrol Ekibi

Deprem sonrasında yangına neden olabilecek elektrik, doğalgaz gibi sistemleri devre dışı bırakmak için kurulan bir ekiptir.

ENERJİ KONTROL EKİBİ	YASİN ÇELİK	Ekip Personeli	Personel
ENERJİ KONTROL EKİBİ	SEDAT MADEN	Ekip Personeli	Personel

Psikolojik Destek Ekibi

Deprem ve yangın sonrası ortaya çıkan durumdan etkilenecek öğrencilerin ruhsal sorunlarının olma ihtimali oldukça yüksektir. Hatta öğretmenlerimiz veya diğer personellerimiz arasında da aynı belirtiler görülebilir. Ayrıca deprem sonrası öğrenci velileriyle iletişim sorunları yaşanabilir. Belirtilen sorunları çözmek adına rehber öğretmenlerinden ve konuya duyarlı öğretmenlerden oluşturulan ekiptir.

PSİKOLOJİK DESTEK EKİBİ	BORA YAMAN	Ekip Başı	Öğretmen
	CANSU UYSAL	Ekip Personeli	Öğretmen
	ŞEVVAL ÖMÜR	Ekip Personeli	Öğretmen
	BURAK İŞLEYİCİ	Ekip Personeli	Öğretmen

Halkla İlişkiler Sorumlu Ekibi

Deprem ve yangın sonrası kriz yönetiminin başarılı olması, okul velileriyle, çevre kurum temsilcileriyle ve üst makamlarla iyi bir diyalog kurulması, velilerin açık ve net bir şekilde bilgilendirilmesi amacıyla oluşturulan ekiptir.

HALKLA İLİŞKİLER SORUMLU EKİBİ	RANA UYSAL MACİT	Ekip Başı	Okul Müdürü
	RÜYA ÖZ	Ekip Personeli	Personel
	KÜBRA CİVEK	Ekip Personeli	Personel
	İREM DOĞANKAYA	Ekip Personeli	Personel

Servisle Taşınan Öğrenciler

Deprem veya olağanüstü durum geçtikten sonra, ulusal ve yerel haber kanallarından ve ilgili kurumlardan yol bilgileri alınacaktır. Ulaşımı engelleyici bir neden yoksa ve ayrıca böyle bir izin yerel yönetici ve yetkili kurumlardan verilmiş ise öğrenciler servislere yerleştirilip evlerine gönderilecektir.

Araçlar hareket ettikten sonra veya araç sürücüleri hareket halinde iken deprem ya da olağanüstü bir durum olursa, olağanüstü durum bitinceye kadar araçlarını güvenli bir yere park ederek, çocukları araç içinde tutacak ve olayın geçmesini bekleyeceklerdir. Servis şoförü bu durumda en kısa sürede okul güvenlik birimini ve servis şirketini (ALTUR) arayarak bulundukları yer ve durum hakkında bilgi verecektir. Olağanüstü durum bittikten sonra servis, çocukları evlerine teslim edecektir.

Depremin öğrenciler servisle taşınırken yaşanması durumunda servis okula yakın yerde ise tüm servisler okula dönecektir. Servis öğrencilerin evlerine yakın yerde ise öğrencileri evlerine bırakmak için gayret gösterecek; mümkün değilse kaldığı yerde güvenli bir yere park ederek bekleyecek, veliler ile iletişime geçerek velilerin öğrencileri bulundukları yerden almasını sağlayacaktır. Velileri ile iletişime geçilemeyen öğrencilerimiz okula getirilecektir.

YANGIN GÜVENLİK ÖNLEMLERİ

YER	YANGIN GÜVENLİK ÖNLEMLERİ	ADET
KORİDORLAR	YANGIN İHBAR BUTONU	36
KORİDORLAR	YANGIN SİRENİ	1256
OKUL GENELİ	TAVAN TİPİ YANGIN ALGILAMA SİRENLERİ VE DEDEKTÖRLERİ	1256
KORİDORLAR MUTFAK KONFERANS SALONU	YANGIN DOLABI	82
KORİDORLAR MUTFAK KONFERANS SALONU	YANGIN SÖNDÜRME TÜPÜ	1256
ELEKTİRİK ODALARI	KARBONDİOKSİT İÇERİKLİ YANGIN SÖNDÜRME TÜPÜ	8
KORİDORLAR	YAĞMURLAMA SPRİNK SİSTEMİ	1256
SINIFLAR	YAĞMURLAMA SPRİNK SİSTEMİ	1256
MUTFAK	FM 200 GAZLI SÖNDÜRME SİSTEMİ	11

IV. YANGIN KRİZ EYLEM PROSEDÜRÜ

Bu prosedür, okul binası içerisinde yangın çıkması durumunda hızlı ve güvenli tahliyeyi sağlamak ve KME'nin müdahalesini koordine etmek amacıyla hazırlanmıştır.

Tespit ve Alarm

Yangını gören ilk kişi derhal en yakın yangın alarm butonuna basar.

Alarmın çalmasıyla birlikte Güvenlik Birimi, durumu anında Kriz Masası Başkanı/ Koordinatörüne (Dr. Fatma ATAMAN) bildirir.

Güvenlik Birimi/Kriz Masası Üyeleri, teyit edilen yangın ihbarı üzerine derhal 112 Acil ÇağrI Merkezi'ni (İtfaiye/110) arayarak olayın yerini ve büyüklüğünü bildirir.

Aynı anda Kriz Masası, tüm binanın tahliyesine yönelik Acil Durum Anonsunu yapar. Bu anons, tahliyenin başladığını bildirir.

İlk Müdahale ve Öğretmen/ Personel Görevleri

Sınıf Öğretmenleri/Branş Öğretmenleri derhal tahliye prosedürünü başlatır. (Yangın durumunda "Çök-Kapan-Tutun" pozisyonu alınmaz, anında tahliyeye başlanır.)

Öğretmenler, sınıflarındaki kapı ve pencereleri kapatır, yangının ve dumanın yayılmasını engeller.

Yangın Küçükse: Yalnızca eğitimli personel (Teknik personel) yangının küçük çaplı ve kontrol edilebilir durumda olması hâlinde en yakın yangın söndürme cihazı ile yangına ilk müdahaleyi yapar. Kişisel güvenlik riski varsa müdahale edilmez.

Yoğun Dumanlı Ortamdan Öğrenci Tahliyesi Nasıl Yapılmalı?

Panik Önlenmeli ve Sessizlik Sağlanmalı

Öğrencilere bağırmadan ama kararlı bir sesle talimat verilmeli.

Panik, kargaşaya neden olur. Öğretmenler ve görevliler sakin olmalı.

Eğilerek ve Sürünerek İlerlenmeli

Duman yukarı çıkar, bu yüzden temiz hava yere yakın olur.

Öğrenciler çömelerek ya da gerekirse sürünerek ilerlemeli.

Islak Bez veya Giysiyle Ağız-Burun Kapatılmalı

Eğer zaman varsa suyla ıslatılmış mendil, havlu veya kıyafetle ağız ve burun kapatılmalı.

Dumanın etkisini azaltır.

Yangın Merdiveni veya Duman Olmayan Güzergâh Kullanılmalı

Önceden belirlenmiş acil çıkış yolları kullanılmalı.

Asansör asla kullanılmamalı.

Grup Halinde Tahliye

Öğrenciler tek tek değil, sınıf halinde ve öğretmen kontrolünde tahliye edilmeli

Küçük yaştaki öğrenciler el ele tutuşabilir veya ip gibi bir rehber hattı kullanılabilir.

Kapılar Açılmadan Önce Sıcaklık Kontrolü

Kapı kolu elle değil, dirsek ya da sırtla kontrol edilmeli.

Sıcaksa, o yönde yangın olabilir. Alternatif çıkış aranmalı.

Tahliye ve Toplanma Alanı

Öğrenciler, belirlenen en yakın acil çıkış kapısı ve tahliye güzergâhları kullanılarak hızlı, sakin ve düzenli bir şekilde tahliye edilir

Tahliye Ekibi tahliye akışını yönetir ve koridorlarda panik oluşmasını engeller.

Tüm öğrenci ve personel, okulun toplanma alanı olan ORTA BAHÇE Alanı'na yönlendirilir.

Toplanma Alanında:

Yangın sonrası öğrenciler güvenli şekilde toplanma alanına ulaştığında, sürecin henüz tamamlanmadığı unutulmamalıdır. Tahliyeden sonraki adımlar hem can güvenliğini sağlamak hem de durumun kontrolünü elden bırakmamak açısından kritik öneme sahiptir.

Sınıf öğretmenleri, öğrencileri toplanma alanındaki sınıf yerleşim alanında toplar.

Sınıf yoklamaları (acil durum formları kullanılarak) derhal alınır.

Eksik öğrenci varsa, durum hemen ilgili Müdür Yardımcılarına/Kriz Masası Üyelerine bildirilir (Tahliye Görev Dağılımı).

Öğrencilerin güvenliği sağlanmalı.

Sağlık Birimi/Okul Hemşiresi/Doktoru, alana intikal ederek yaralı veya dumandan etkilenenlere ilk yardım müdahalesinde bulunur.

Olay sonrası durum değerlendirme raporu hazırlanır.

Yangın sonrası psikolojik destek gerekebilir. Bu durumda rehberlik servisi devreye girer.

Kriz Yönetimi ve Normale Dönüş

KME Başkanı/Koordinatörü, yangın söndürme ve kurtarma ekipleri gelene kadar kriz masasını koordine eder.

Veli İletişimi: KME Başkanı/Koordinatörü, Müdür ve ilgili birimler velilere SMS yoluyla kriz durumu ve öğrenci teslim süreci hakkında bilgi verir.

Öğrenci Teslimi: Öğrenciler, Tahliye Gereken Kriz Hâlinde Görev Dağılımındaki prosedüre uygun olarak, velilere imza karşılığı teslim edilir.

Normale Dönüş: Binanın tamamen güvenli olduğu itfaiye yetkilileri tarafından teyit edilmeden binaya kesinlikle geri girilmez. Normale dönüş kararı KME Başkanı tarafından verilir.

KRİZ SONRASI PSİKOLOJİK DESTEK ODAKLI OKUL MÜDAHALE PLANI

Uygulama Zamanı:

Kriz sonrası öğrencilerin güvenli bir alana (bahçeye) tahliye edilmesinden hemen sonra başlamak üzere, ilk 1-3 gün içinde uygulanabilir.

MÜDAHALE PLANININ AMAÇLARI:

- Öğrencilerin güvenlik duygusunu yeniden tesis etmek
- Depremin psikolojik etkilerini azaltmak
- Kaygı, korku, ağlama gibi doğal tepkilere uygun müdahalede bulunmak
- Uzun vadeli psikolojik etkilerin önüne geçmek
- Öğrencileri yaş ve gelişim düzeylerine göre desteklemek

UYGULAYICILAR:

- Okul Müdürü
- Müdür Yardımcıları
- Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi
- Sınıf/Branş Öğretmenleri
- Anaokulu Öğretmenleri

A. ANAOKULU DÜZEYİ MÜDAHALELERİ (3-6 Yaş)

Sorumlular: Okul Müdürü, Anaokulu Öğretmenleri, Psikolojik Danışman ve Rehber Öğretmeni

Müdahale Adımları:

Öğrenciler tek tek sarılarak veya el ele tutularak sakinleştirilir.

Basit ve güven verici cümlelerle açıklama yapılır: "Deprem oldu ama artık güvendeyiz."

Grupça oturulup öğretmen tarafından masal anlatılır, tanıdık şarkılar söylenir.

Oyun köşesi kurulur.

Kendilerini ifade edebilmeleri için resim çizme veya oyun hamuru etkinliği yapılır.

Velilere, çocukların yaşadıkları duygularla başa çıkmalarını kolaylaştıracak bilgi formu gönderilir.

Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi, gözlemlediği özel desteğe ihtiyaç duyan öğrencileri belirler ve bireysel görüşmeler planlar.

B. İLKOKUL DÜZEYİ MÜDAHALELERİ (7-10 Yaş)

Sorumlular: Okul Müdürü, Müdür Yardımcıları, Sınıf Öğretmenleri, Branş Öğretmenleri Psikolojik Danışman ve Rehber Öğretmeni

Müdahale Adımları:

Öğrenciler tek tek sarılarak veya el ele tutularak sakinleştirilir.

Basit ve güven verici cümlelerle açıklama yapılır: "Deprem oldu ama artık güvendeyiz."

Grupça oturulup öğretmen tarafından masal anlatılır, tanıdık şarkılar söylenir.

Yaşadıkları duygular hakkında konuşmaları teşvik edilir.

Resim çizme etkinliği yapılabilir.

Basit nefes egzersizleri ve gevşeme oyunları uygulanır.

Velilere, çocukların yaşadıkları duygularla başa çıkmalarını kolaylaştıracak bilgi formu gönderilir.

Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi, gözlemlediği özel desteğe ihtiyaç duyan öğrencileri belirler ve bireysel görüşmeler planlar.

C. ORTAOKUL DÜZEYİ MÜDAHALELERİ (11-13 Yaş)

Sorumlular: Okul Müdürü, Müdür Yardımcıları, Sınıf Öğretmenleri, Branş Öğretmenleri Psikolojik Danışman ve Rehber Öğretmeni

Müdahale Adımları:

Öğrencilerle sınıf veya açık alanda grup sohbeti yapılır: "O an ne hissettin?", "Şimdi nasılsın?" gibi sorular sorulur.

Psikolojik ilk yardım ilkeleri doğrultusunda aktif dinleme yapılır.

Kaygılarını normalleştirmek için bilgi verilir: "Bu duyguları yaşamak çok doğaldır."

Öğrenciler küçük gruplar hâlinde duygularını ifade edecek drama, yazı ya da çizim çalışmaları yapılabilir.

Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi, gözlemlediği özel desteğe ihtiyaç duyan öğrencileri belirler ve bireysel görüşmeler planlar.

D. LİSE DÜZEYİ MÜDAHALELERİ (14-18 Yaş)

Sorumlular: Okul Müdürü, Müdür Yardımcıları, Sınıf Öğretmenleri, Branş Öğretmenleri Psikolojik Danışman ve Rehber Öğretmeni

Müdahale Adımları:

Öğrencilerle rehberlik saatinde açık iletişim kurulur: "Sizi dinlemek ve anlamak istiyoruz. Neler yaşadınız?"

Travmanın normal tepkileri hakkında kısa psikoz-eğitim verilir: "Deprem sonrası bazı duygusal ve fiziksel tepkiler yaşayabiliriz."

Grup tartışmalarıyla duygu paylaşımı teşvik edilir.

Bilgilendirme yapılır:

Deprem sonrası yapılabilecekler, alınan önlemler, afet bilinci.

Öğrencilerin afet sonrası katkı sunabilecekleri gönüllü faaliyetler planlanır (yardım kampanyası, bilgilendirici afiş hazırlama vb.)

Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi, gözlemlediği özel desteğe ihtiyaç duyan öğrencileri belirler ve bireysel görüşmeler planlar.

ORTAK UYGULAMALAR (TÜM KADEMELER)

Okul genelinde "güvende olma hissini artıran anonslar ve rutinler oluşturulur.

Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi, riskli öğrencileri tespit eder ve izlemeye alır.

Öğretmenler, öğrencilerde görülebilecek şu belirtilere dikkat eder:

Aşırı sessizlik veya içine kapanma

Sürekli ağlama

Ani öfke patlamaları

Fiziksel şikâyetler (karın ağrısı, mide bulantısı vs.)

*Kriz sonrası psikolojik destek odaklı okul müdahale planı kapsamında anaokulu düzeyinde velilere yönelik hazırlanabilecek bir bilgilendirme formu taslağıdır. Bu form, çocukların yaşadıkları duygularla başa çıkmalarını kolaylaştırmak amacıyla rehberlik niteliğindedir:

ANAOKULU KADEMESİ VELİ BİLGİLENDİRME FORMU

Kriz Sonrası Çocukların Duygusal Destek Sürecinde Ailelere Öneriler

Sayın Velimiz,
Yaşanan kriz sonrası çocuklarımızın duygusal dünyasında birtakım değişiklikler gözlemlenebilir. Bu doğal bir süreçtir. Çocuklar yaşadıkları korku, kaygı ve belirsizlik gibi duygularla başa çıkabilmek için biz yetişkinlerin rehberliğine ihtiyaç duyarlar. Aşağıda yer alan bilgiler, çocuğunuzun bu süreci daha sağlıklı atlatmasına yardımcı olmanız için hazırlanmıştır.

Çocuklar Deprem Sonrası Hangi Tepkileri Verebilir?

- Ayrılma korkusu (anne-babadan ayrılmak istememe)
- Uyku sorunları, kabuslar görme
- Alt Islatma, parmak emme gibi regresif davranışlar
- Ağlama nöbetleri, huzursuzluk
- Sessizleşme, içine kapanma
- Yeme düzeninde değişiklikler
- Aşırı hareketlilik, saldırganlık

Bu tepkiler, çocuğun yaşadığı duygusal zorlukları ifade etme biçimidir ve zamanla azalabilir.

VELİLER OLRAK NELER YAPABİLİRSİNİZ?

Duygularını Anlamaya ve Kabul Etmeye Çalışın

-"Korkmuş olman çok normal, ben de korktum." gibi cümlelerle duygularını onaylayın.
-Çocuğunuzun yaşadıklarını anlatmasına olanak tanıyın. Anlatmak istemiyorsa zorlamayın, hazır olduğunda konuşmasına izin verin.

Güvende Olduğunu Hissettirin

-"Şu an güvendeyiz, yanındayım." gibi cümlelerle fiziksel ve duygusal güven verin.
-Mümkün olduğunca rutinlere (uyku, yemek, oyun saati) devam edin.

Kendi Kaygınızı Kontrol Edin

-Çocuklar çevrelerindeki yetişkinlerin duygularını kolayca hisseder. Sakinliğinizi korumaya çalışın.
-Çocuğunuzun yanında sürekli haber izlememeye ve olumsuz konuşmalardan kaçınmaya özen gösterin.

Oyun ve Sanatla İfade Fırsatları Sunun

-Oyun, resim, hikâye anlatma gibi etkinlikler çocuğun duygularını ifade etmesine yardımcı olur.
-Onunla resim yapabilir, oyun oynayabilir ya da bir hikâye üzerinden sohbet edebilirsiniz.

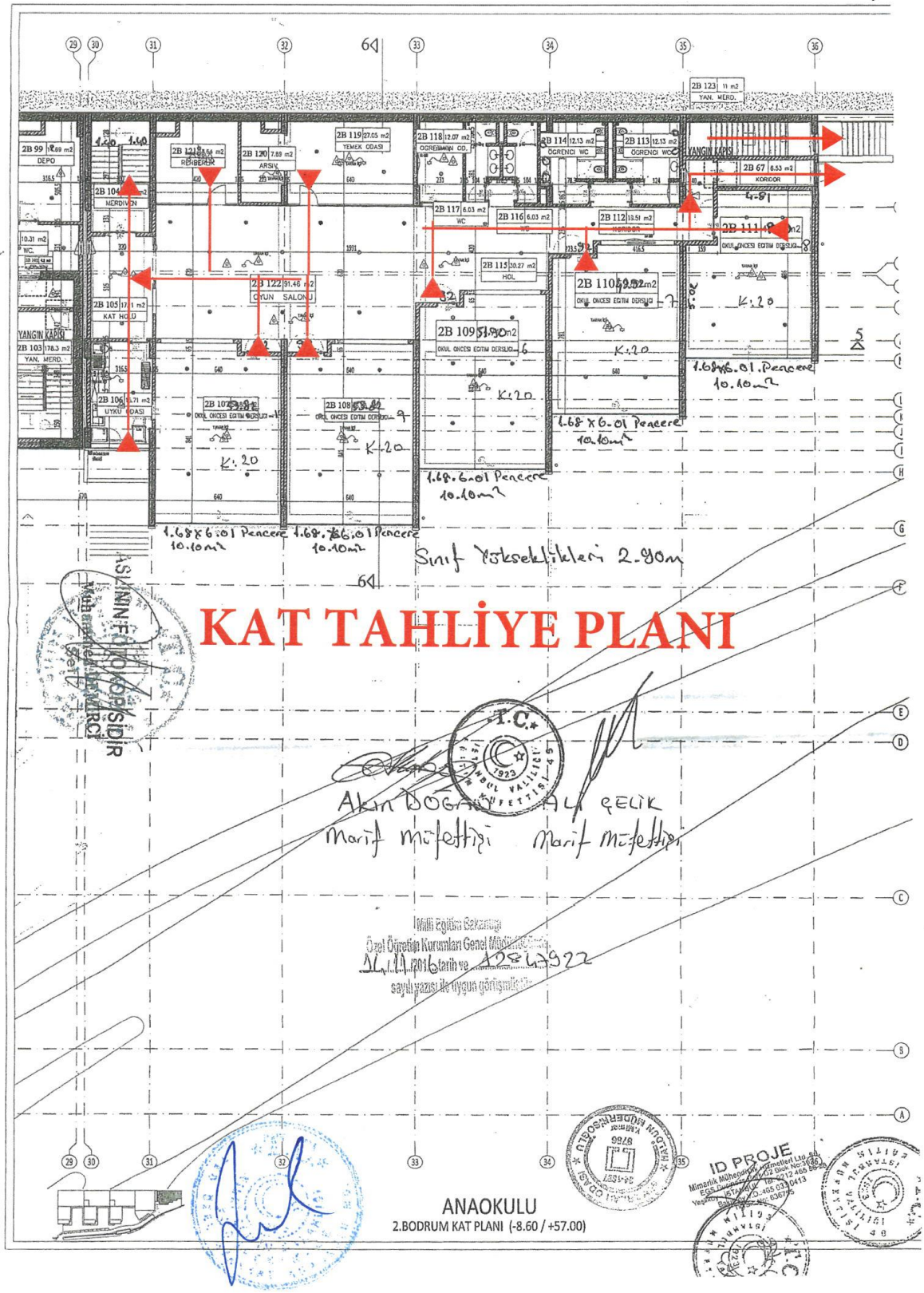
Gerektiğinde Profesyonel Destek Alın

-Belirtiler uzun süre devam ederse ya da günlük yaşamı etkiliyorsa bir psikolojik danışmana başvurmanız önerilir.

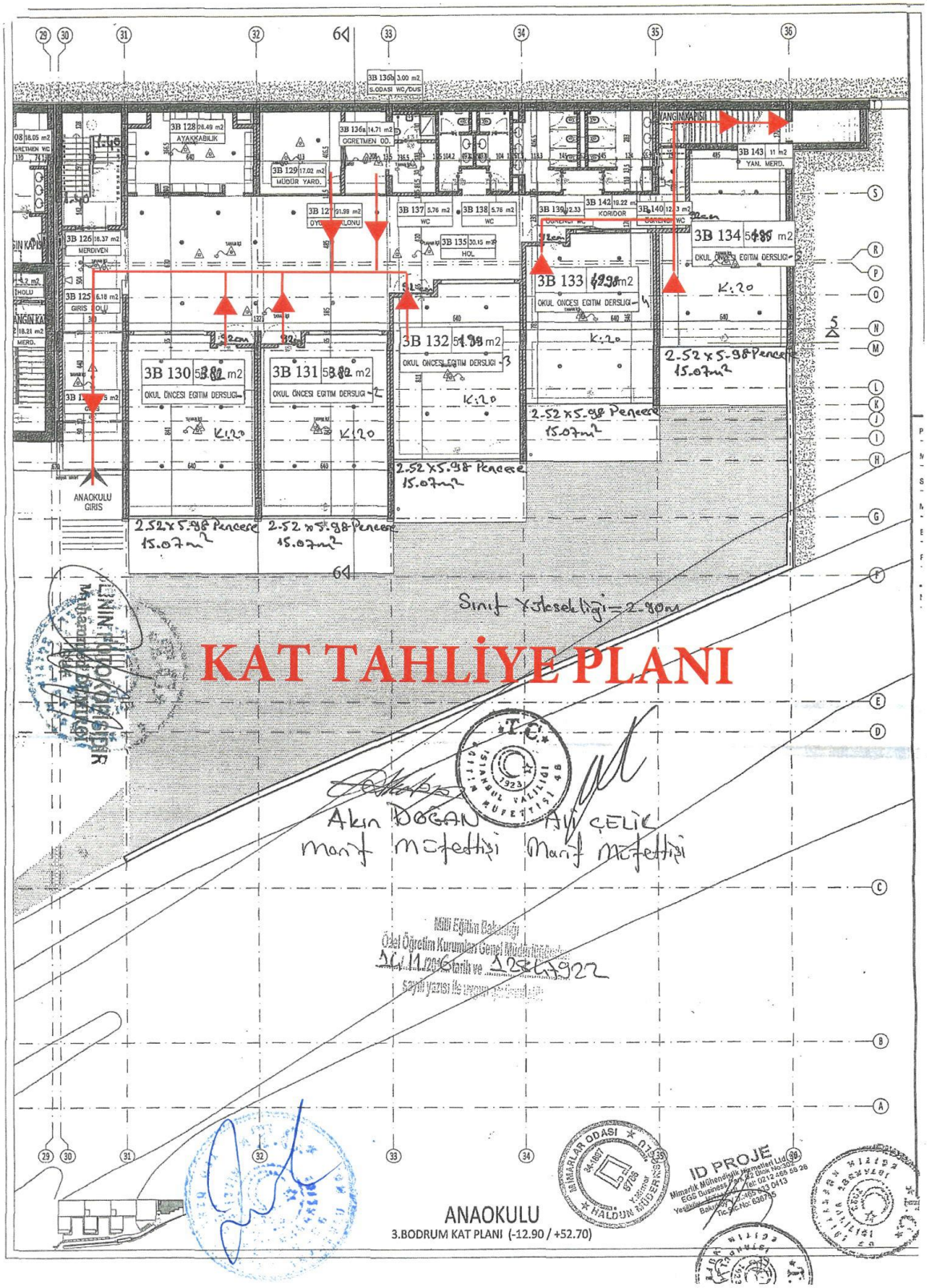
Sağlıklı ve güvenli günler dileriz.

Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi

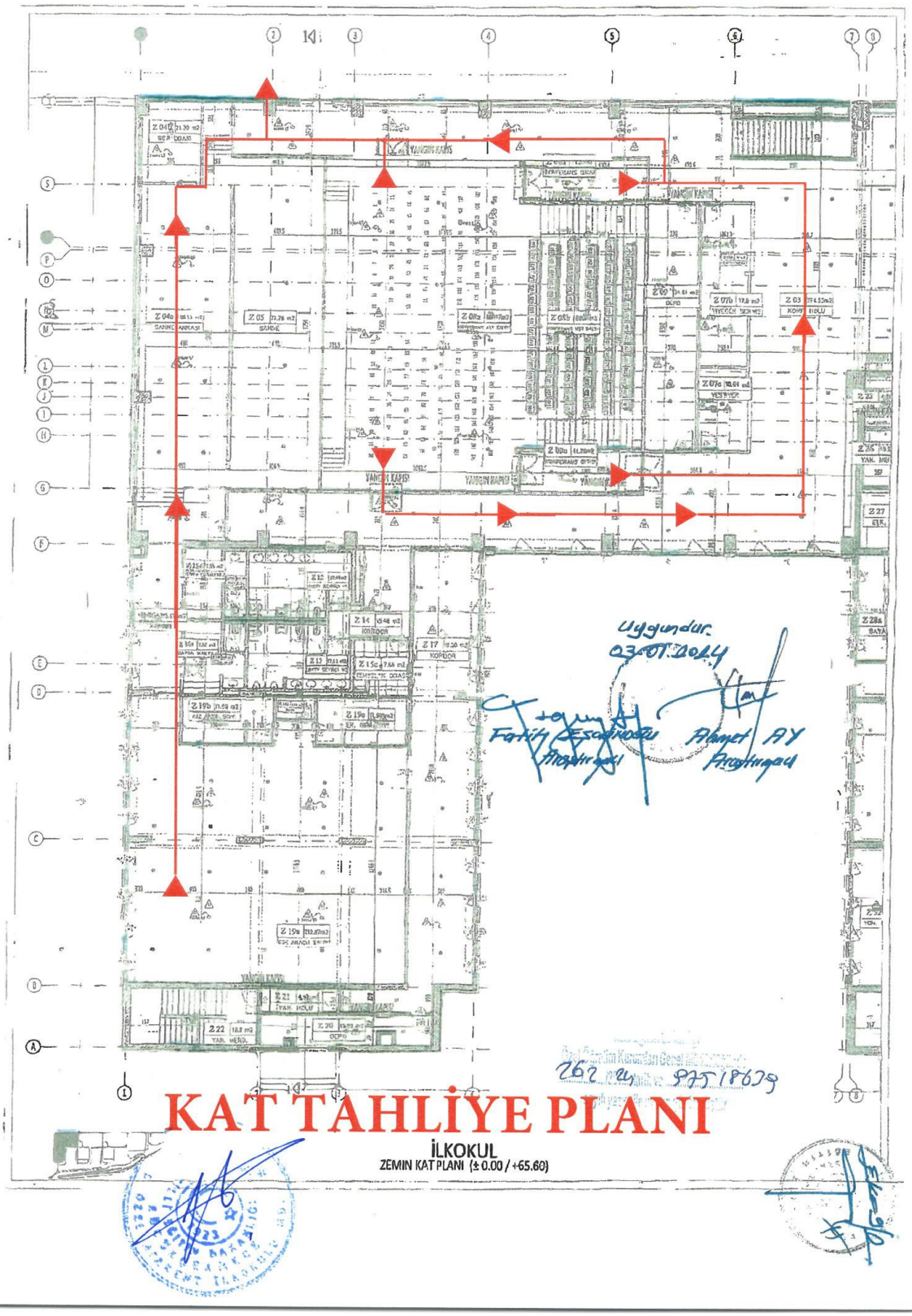
TÜRK EĞİTİM DERNEĞİ ÖZEL ATAKENT ANAOKULU



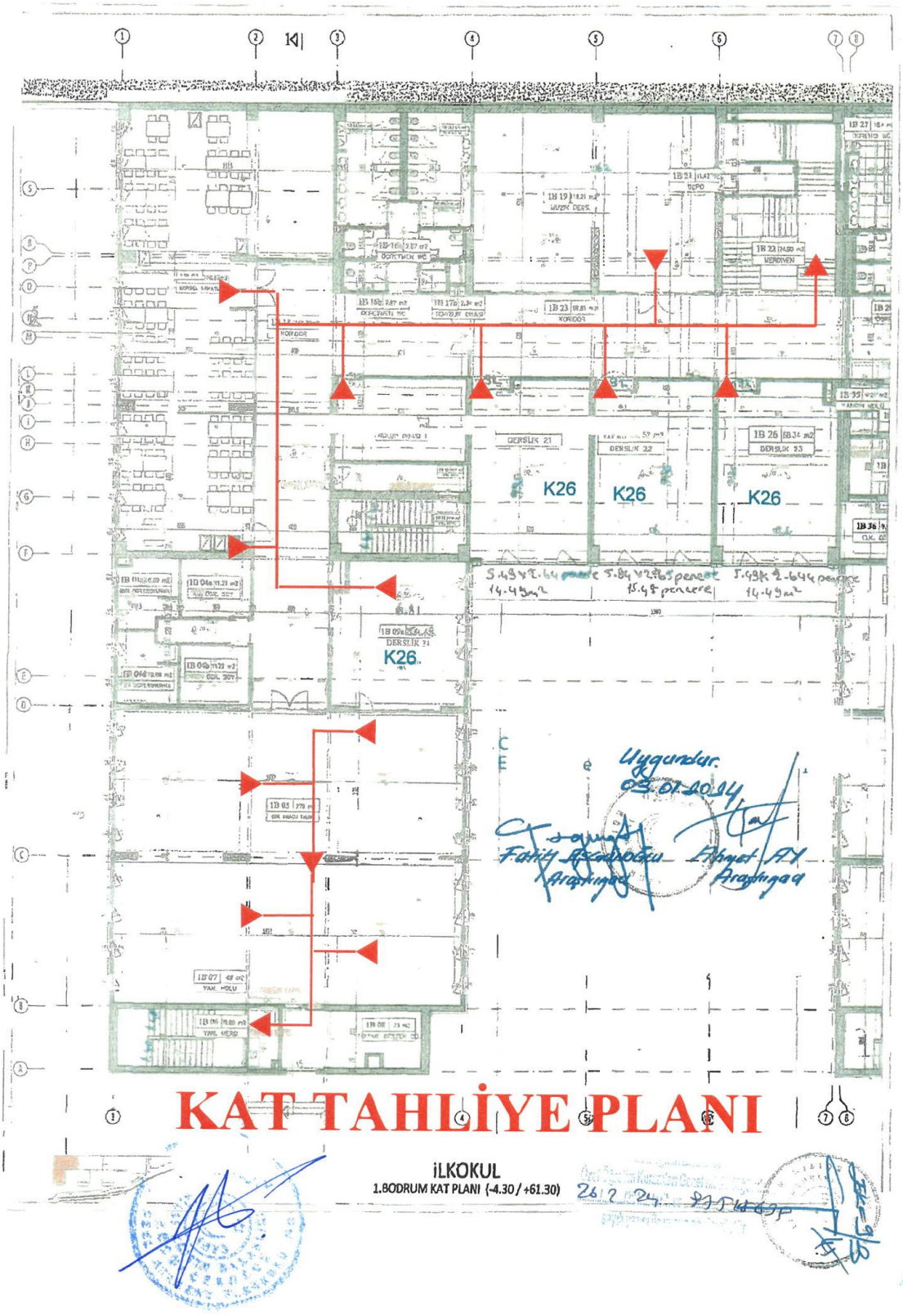
TÜRK EĞİTİM DERNEĞİ ÖZEL ATAKENT ANAOKULU



TÜRK EĞİTİM DERNEĞİ ÖZEL ATAKENT İLKOKULU

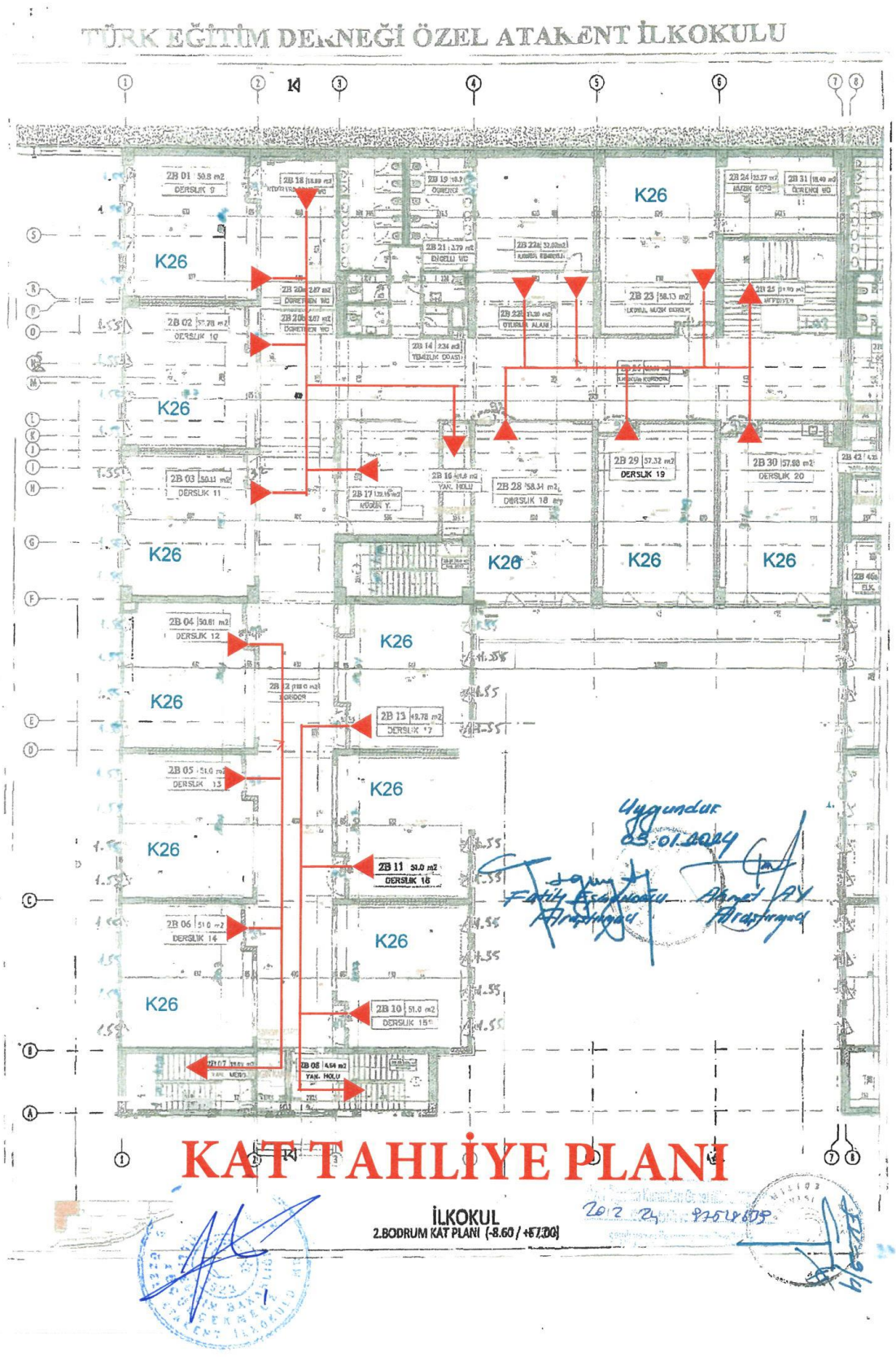


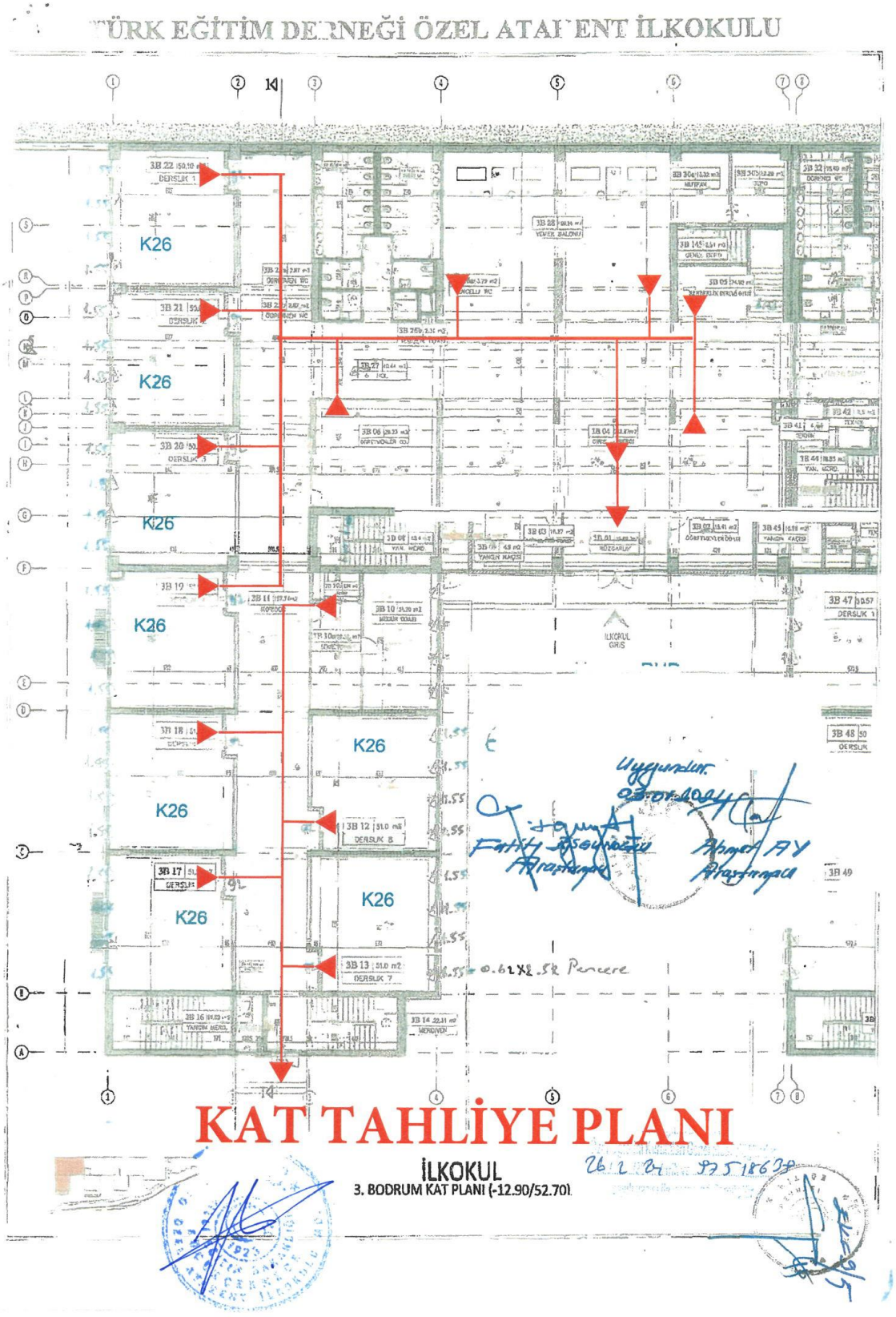
TÜRK EĞİTİM DERNEĞİ ÖZEL ATAKENT İLKOKULU

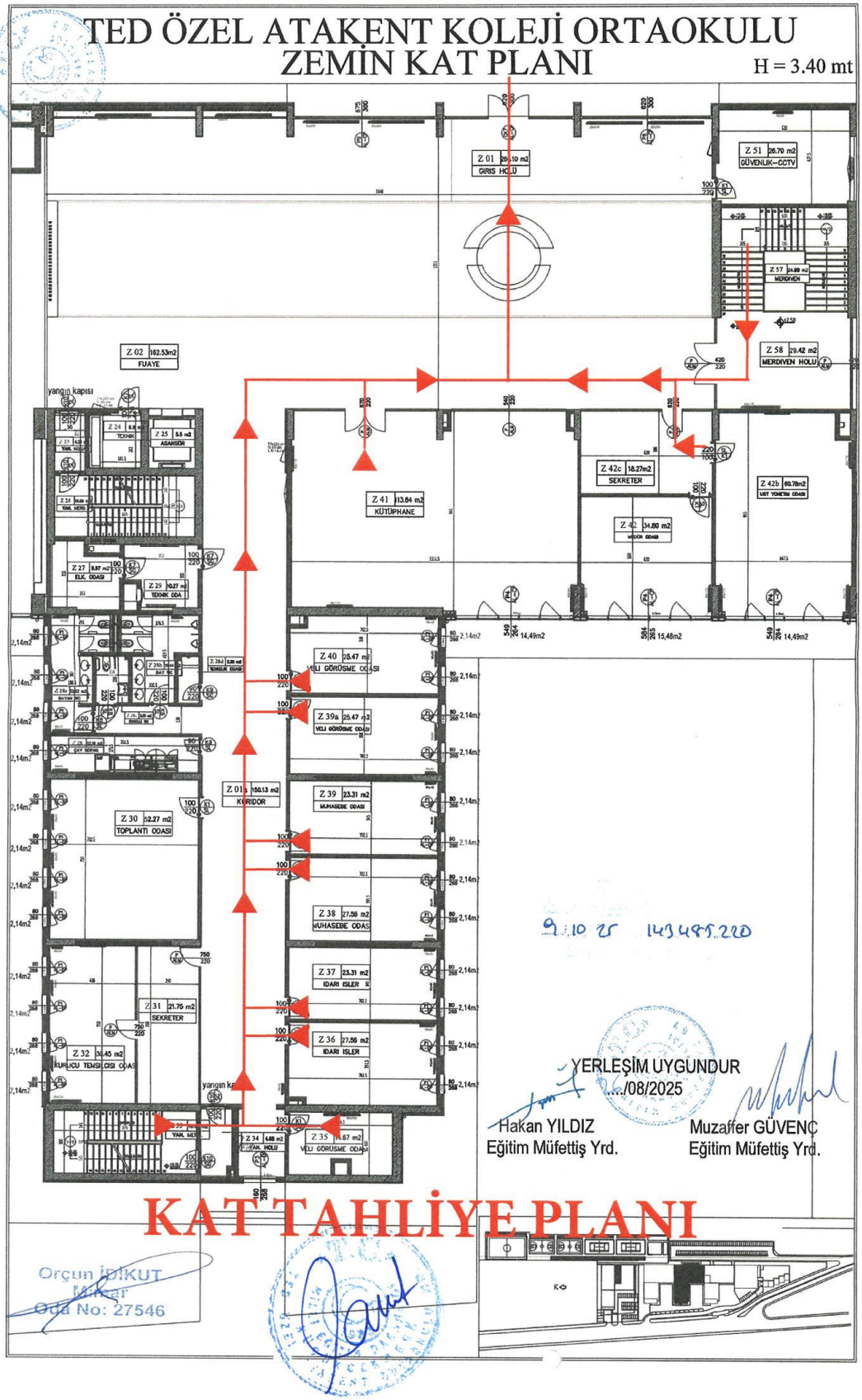


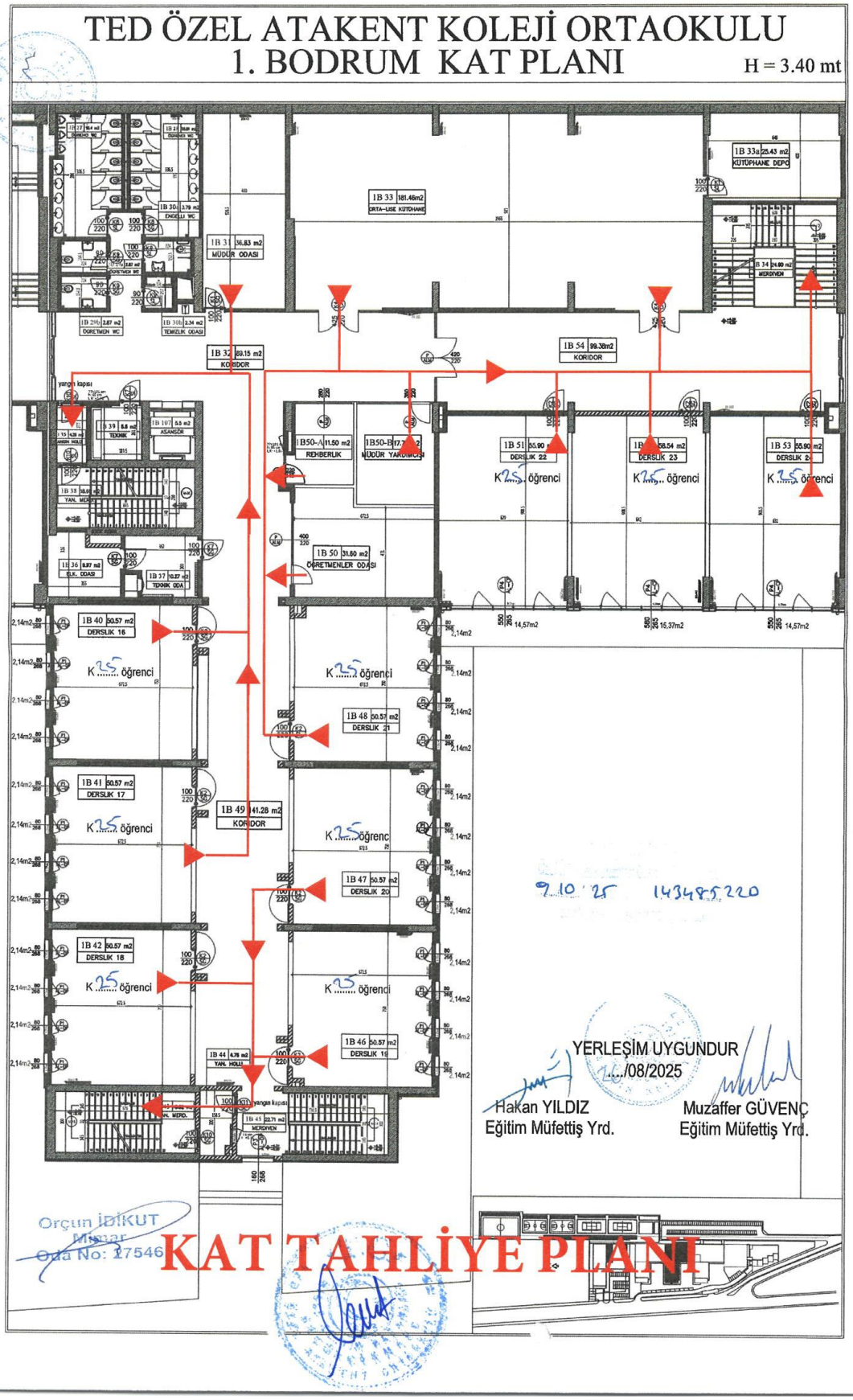
KAT TAHLİYE PLANI

İLKOKUL
1.BODRUM KAT PLANI (-4.30 / +61.30)


TÜRK EĞİTİM DERNEĞİ ÖZEL ATAKENT İLKOKULU
K26
Uygundur
03.01.2024
KAT TAHLİYE PLANI
İLKOKUL
2.BODRUM KAT PLANI (-8.60 / +57.00)

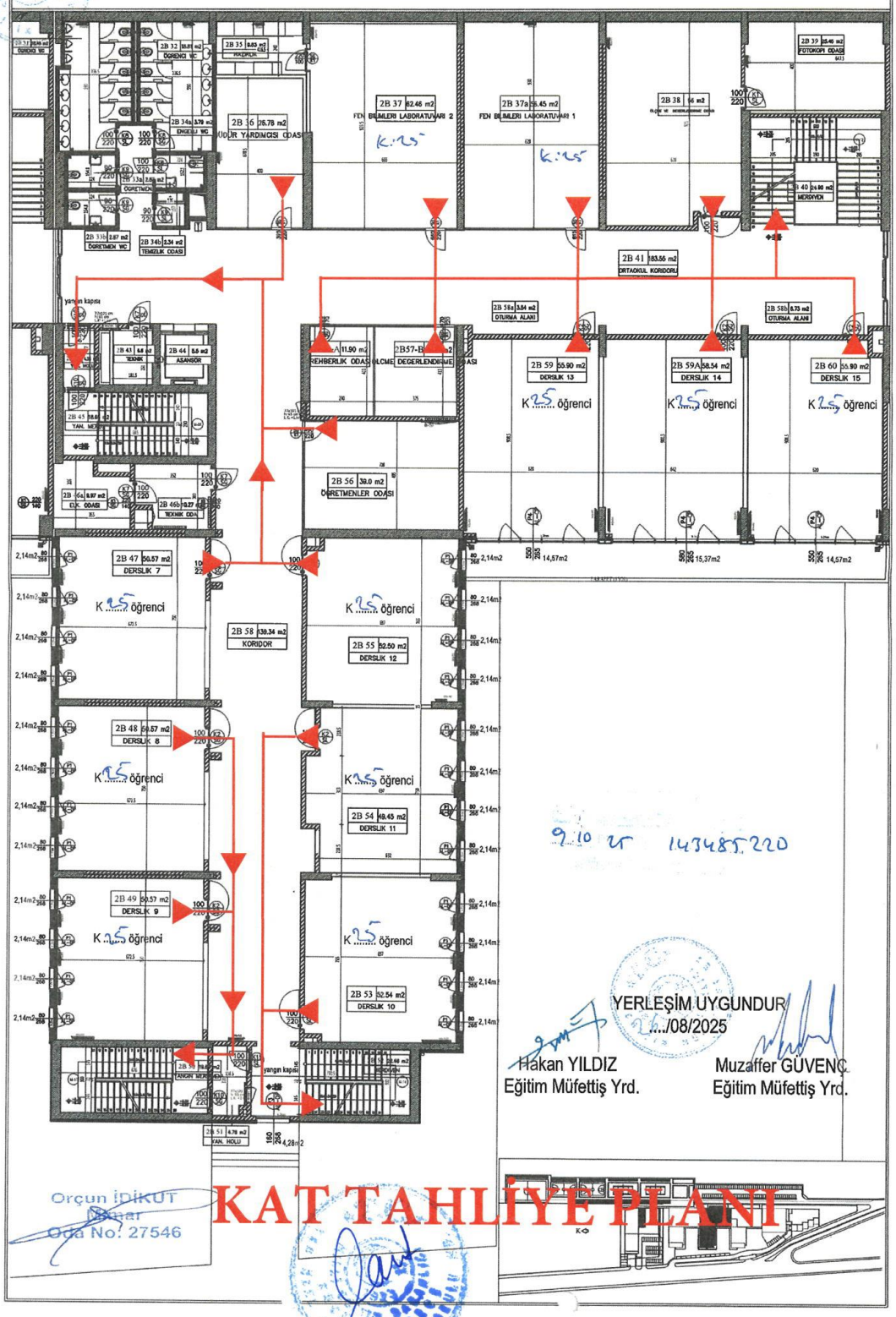

TÜRK EĞİTİM DERNEĞİ ÖZEL ATAŞEHİR İLKOKULU
K26
K26
K26
K26
K26
K26
K26
İLKOKUL GİRİŞ
Uygundur.
0.61x2.5k Pencere
KAT TAHLİYE PLANI
İLKOKUL
3. BODRUM KAT PLANI (-12.90/52.70)


TED ÖZEL ATAKENT KOLEJİ ORTAOKULU
ZEMİN KAT PLANI
H = 3.40 mt
Z 01 GİRİŞ HOLÜ
Z 02 FUAYE
Z 51 GÜVENLİK-CCTV
Z 57 MERDİVEN
Z 58 MERDİVEN HOLÜ
Z 41 KÜTÜPHANE
Z 42c SEKRETER
Z 42b MÜDÜR YRD. ODASI
Z 42 MÜDÜR ODASI
Z 40 VELİ GÖRÜŞME ODASI
Z 39a VELİ GÖRÜŞME ODASI
Z 39 MUHASEBE ODASI
Z 38 MUHASEBE ODASI
Z 37 İDARİ İŞLER
Z 36 İDARİ İŞLER
Z 35 VELİ GÖRÜŞME ODASI
Z 34 VELİ HOLÜ
Z 30 TOPLANTI ODASI
Z 31 SEKRETER
Z 32 KURUCU TEMSİLCİSİ ODASI
Z 01a KORİDOR
Z 24 TEKNİK
Z 25 ASANSÖR
Z 27 ELK. ODASI
Z 29 TEKNİK ODA
yangın kapısı
YERLEŞİM UYGUNDUR
.../08/2025
Hakan YILDIZ
Eğitim Müfettiş Yrd.
Muzaffer GÜVENÇ
Eğitim Müfettiş Yrd.
KAT TAHLİYE PLANI
Orçun İPİKUT
Mimar
Oda No: 27546


TED ÖZEL ATAKENT KOLEJİ ORTAOKULU
1. BODRUM KAT PLANI
H = 3.40 mt
1B 33 181.46m2 ORTA-LİSE KÜTÜPHANE
1B 33a 25.43 m2 KÜTÜPHANE DEPO
1B 31 36.83 m2 MÜDÜR ODASI
1B 32 89.15 m2 KORİDOR
1B 54 99.36m2 KORİDOR
1B 50 31.60 m2 ÖĞRETMENLER ODASI
1B 49 41.28 m2 KORİDOR
1B 40 50.57 m2 DERSLİK 16
1B 41 50.57 m2 DERSLİK 17
1B 42 50.57 m2 DERSLİK 18
1B 48 50.57 m2 DERSLİK 21
1B 47 50.57 m2 DERSLİK 20
1B 46 50.57 m2 DERSLİK 19
K 25 öğrenci
9.10.25 14348522O
YERLEŞİM UYGUNDUR
.../08/2025
Hakan YILDIZ
Eğitim Müfettiş Yrd.
Muzaffer GÜVENÇ
Eğitim Müfettiş Yrd.
Orçun İDİKUT
Mimar
Oda No: 27546
KAT TAHLİYE PLANI

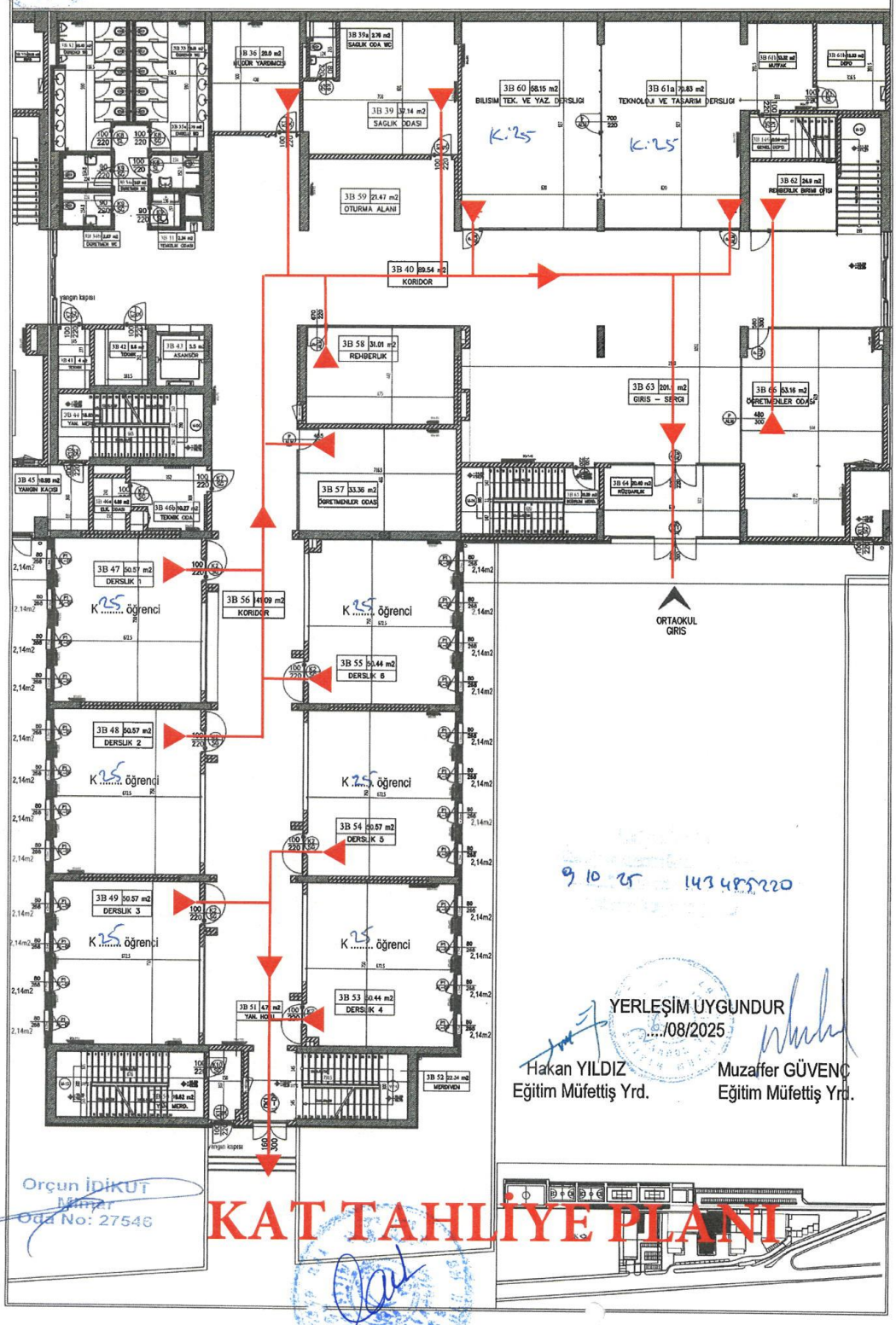
TED ÖZEL ATAKENT KOLEJİ ORTAOKULU
2. BODRUM KAT PLANI

H = 3.40 mt



TED ÖZEL ATAKENT KOLEJİ ORTAOKULU
3. BODRUM KAT PLANI

H = 3.40 mt



9 10 25 14348 5220

YERLEŞİM UYGUNDUR
.../08/2025

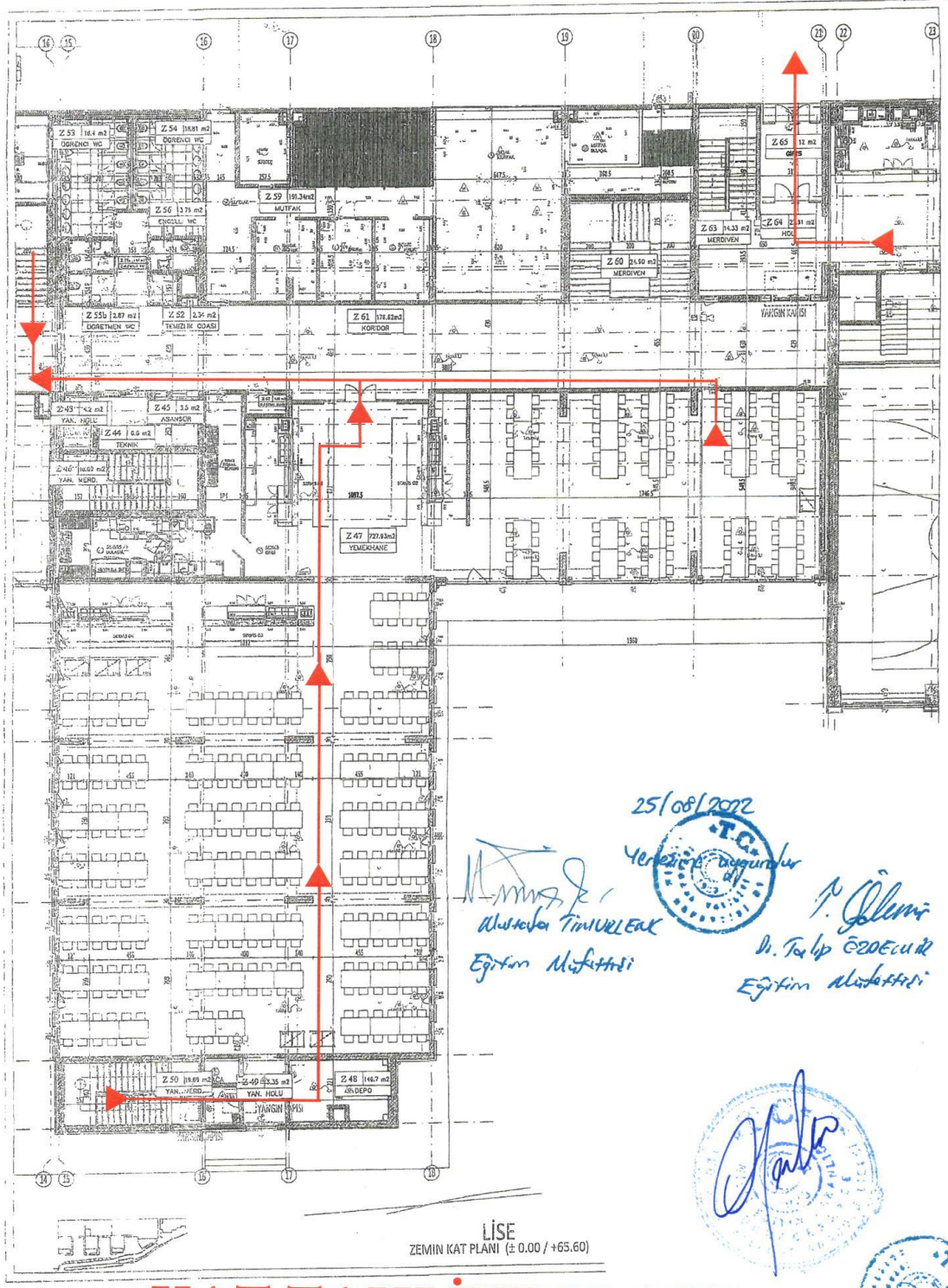
Hakan YILDIZ
Eğitim Müfettiş Yrd.

Muzaffer GÜVENÇ
Eğitim Müfettiş Yrd.

Orçun İDİKUT
Mimar
Oda No: 27546

KAT TAHLİYE PLANI

TÜRK EĞİTİM DERNEĞİ ÖZEL ATAKENT ANADOLU LİSESİ



25/08/2022

T.C.

Yerleşim uygundur

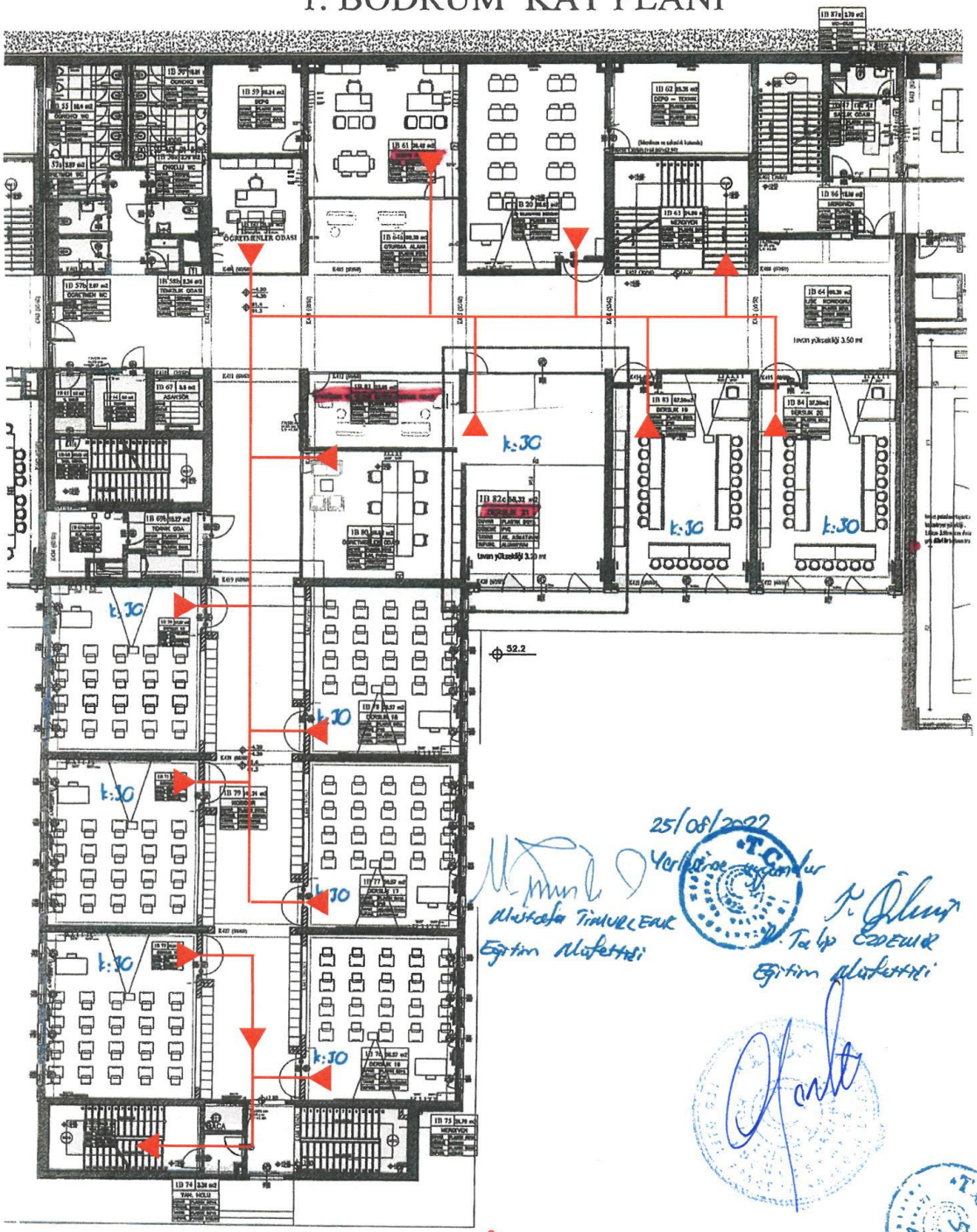
Alaattin TINKILIÇ
Eğitim Müfettişi

İ. Gülmi
M. Talip ÖZDEMİR
Eğitim Müfettişi

T.C.

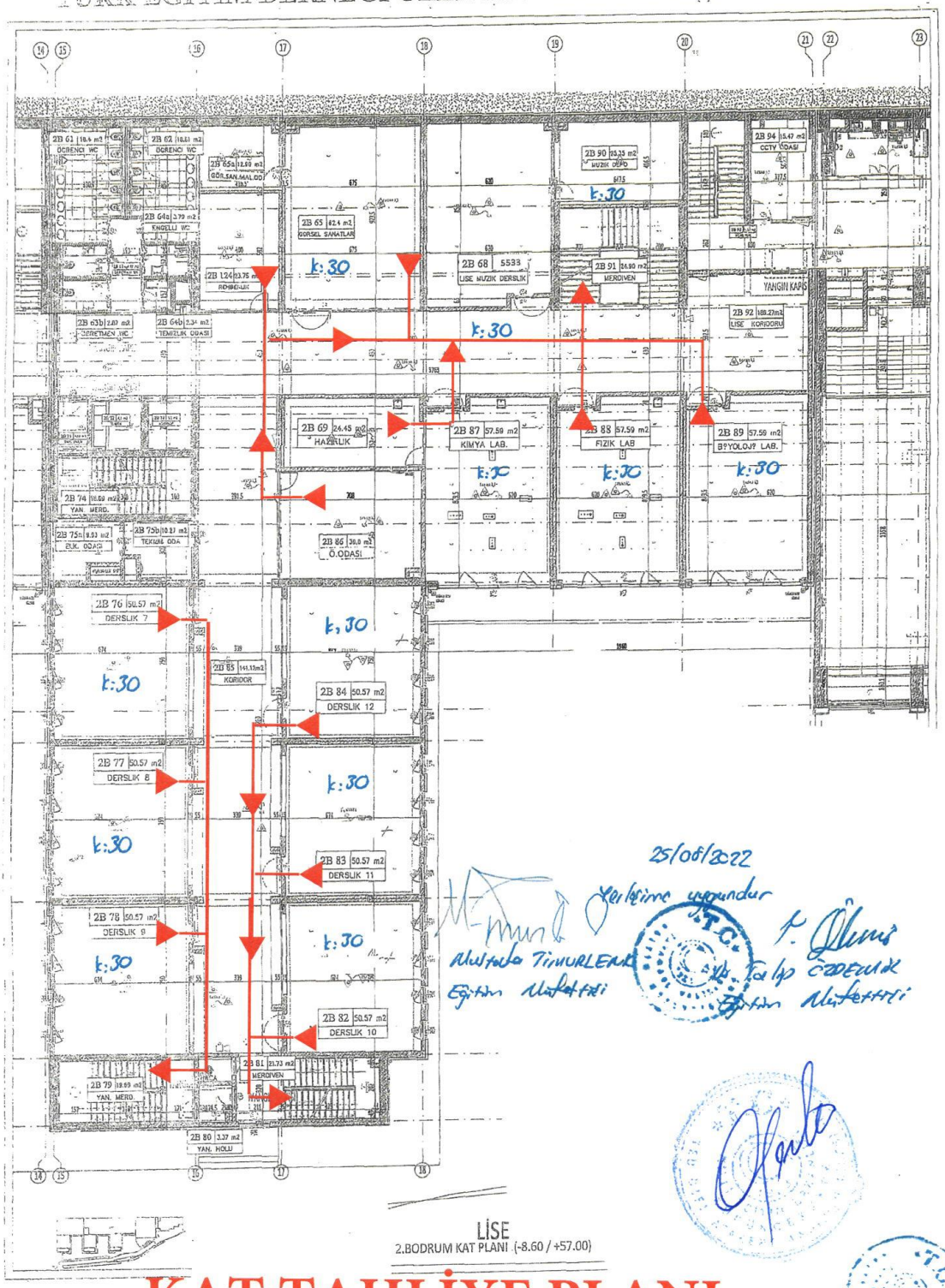
KAT TAHLİYE PLANI

TED ATAKENT KOLEJİ LİSE KISMI
1. BODRUM KAT PLANI



KAT TAHLİYE PLANI

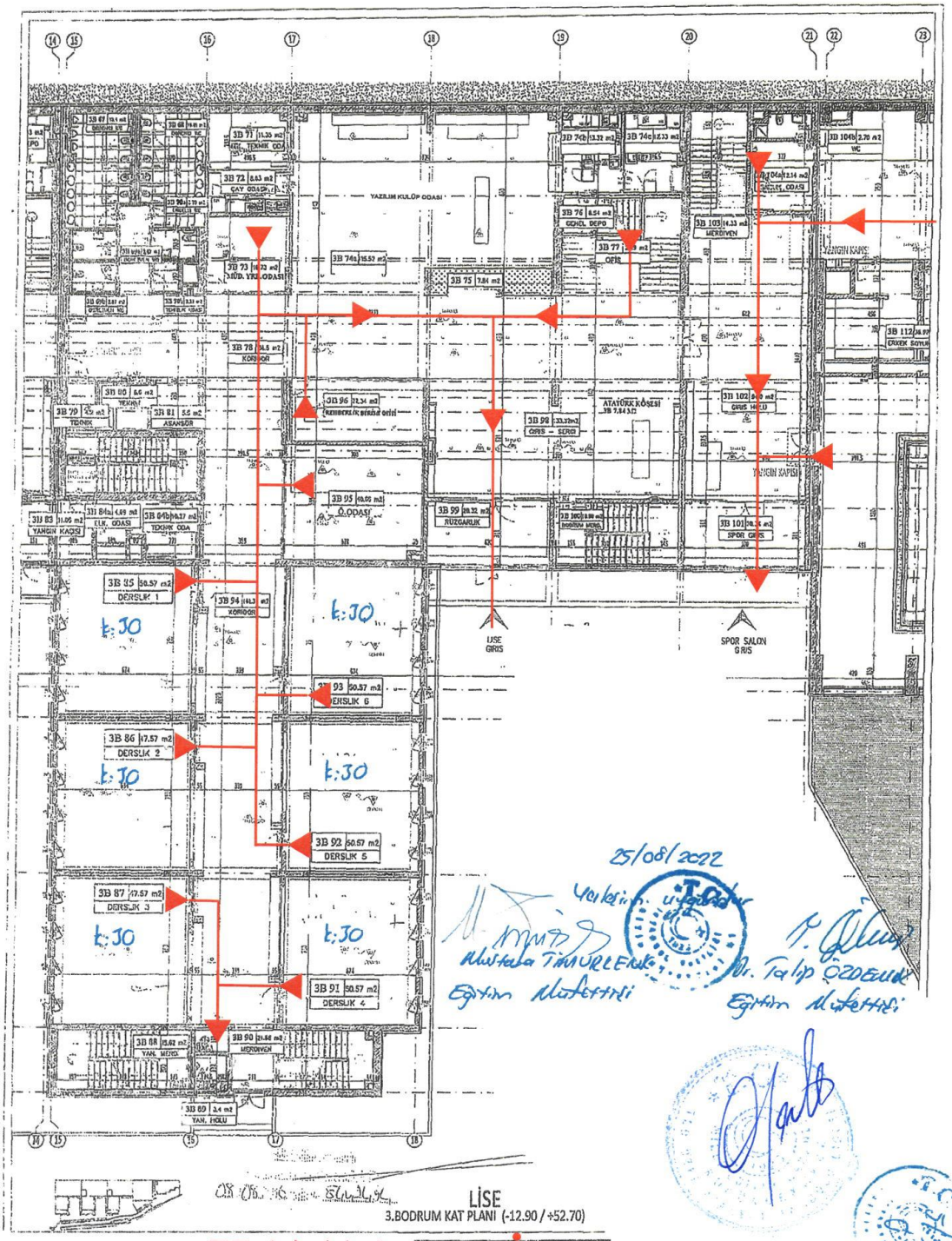
TÜRK EĞİTİM DERNEĞİ ÖZEL ATAKENT ANADOLU LİSESİ



LİSE
2.BODRUM KAT PLANI (-8.60 / +57.00)

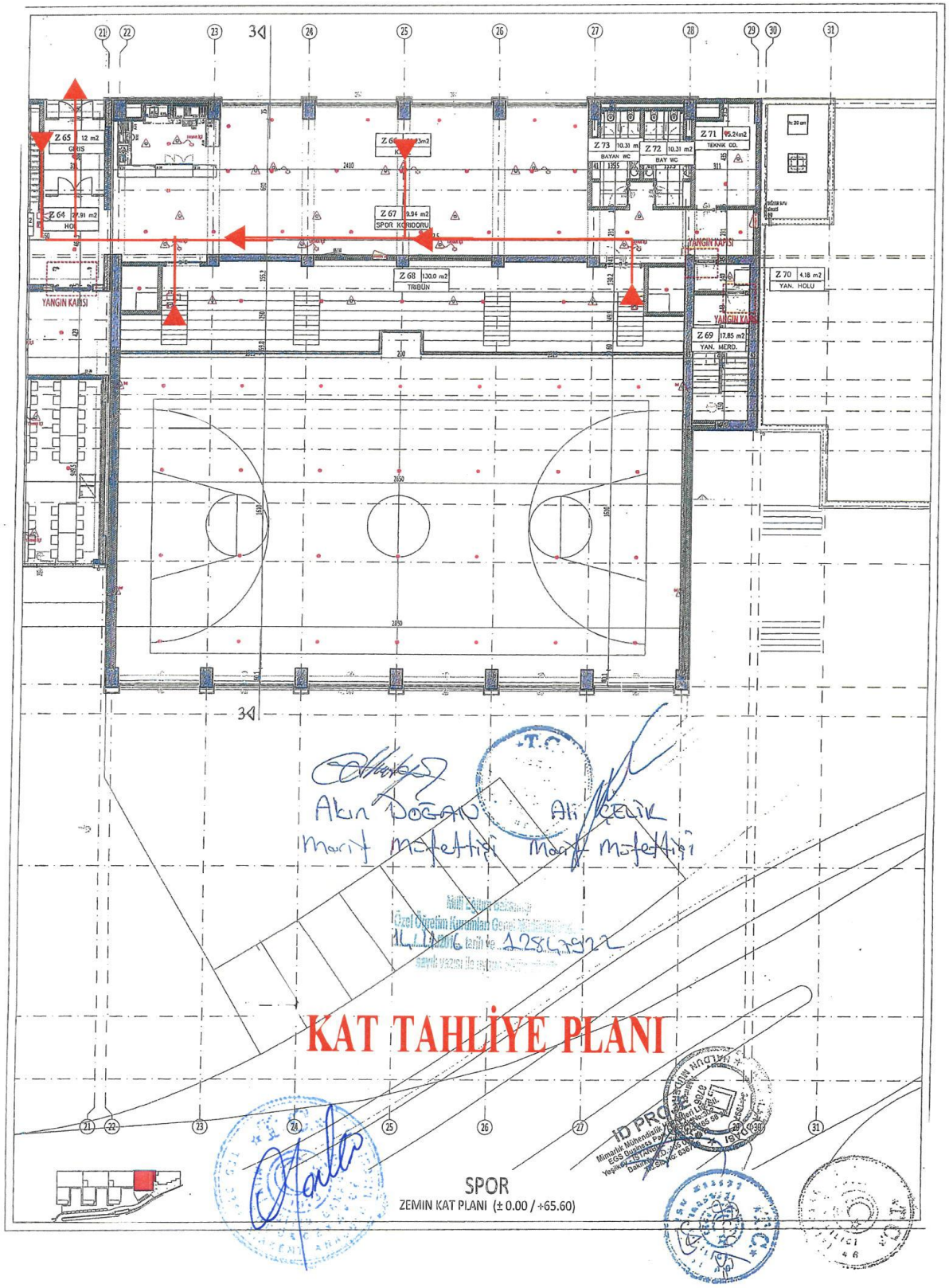
KAT TAHLİYE PLANI

TÜRK EĞİTİM DERNEĞİ ÖZEL ATAKENT ANADOLU LİSESİ

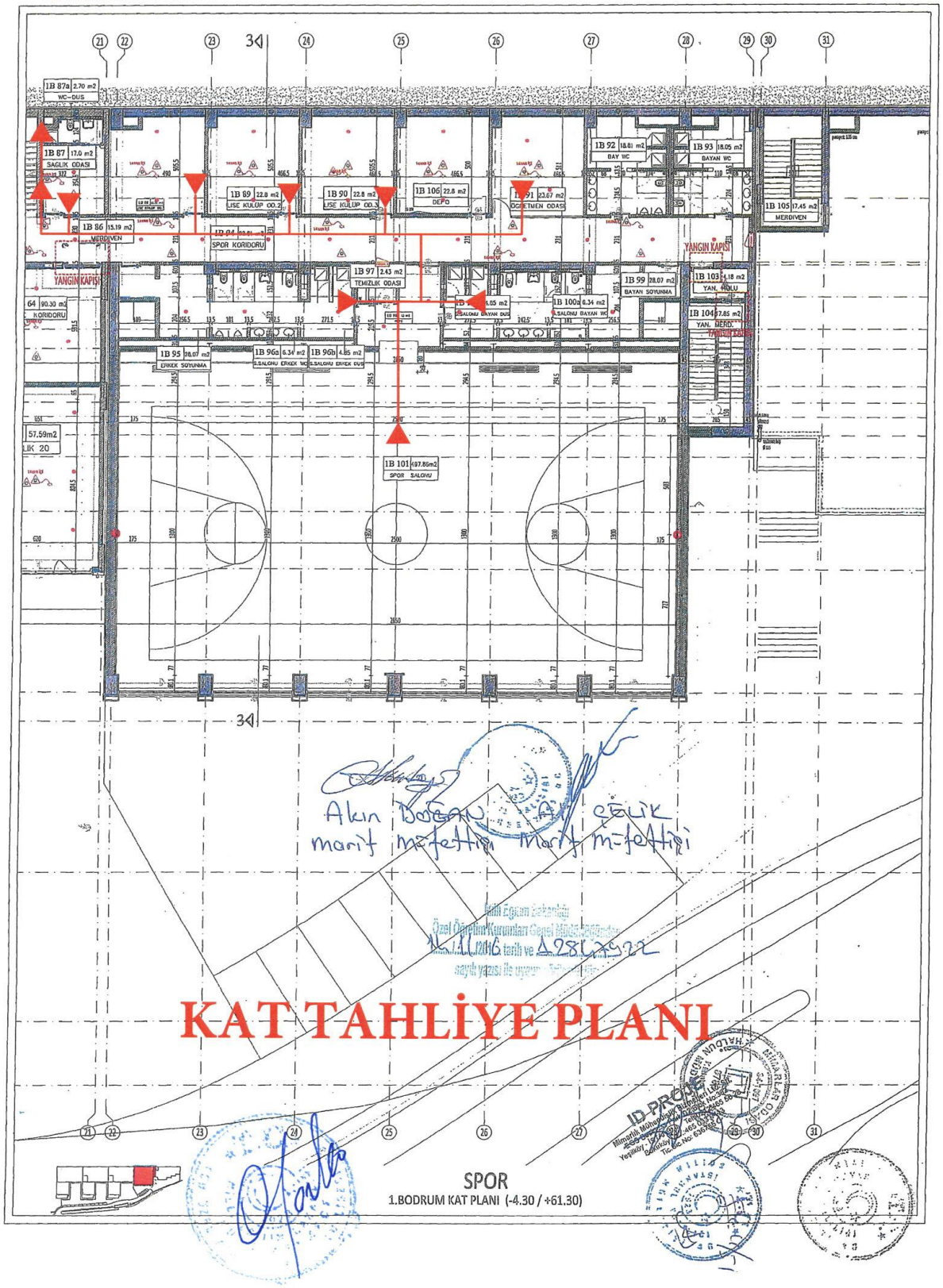


KAT TAHLİYE PLANI

TÜRK EĞİTİM DERNEĞİ ÖZEL ATAKENT SPOR KOMPLEKSİ

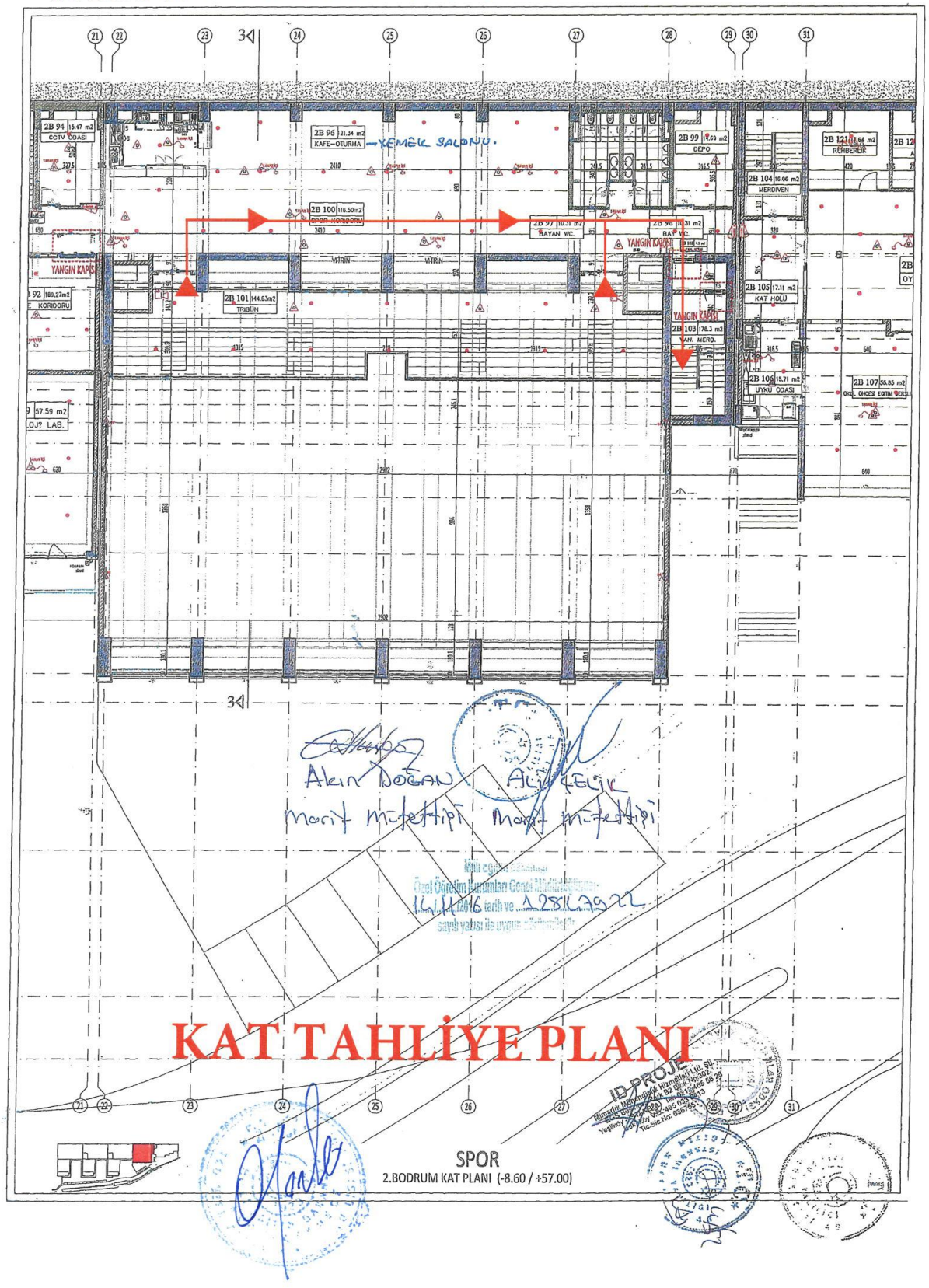


TÜRK EĞİTİM DERNLĞİ ÖZEL ATAKEN[illegible] SPOR KOMPLEKSİ



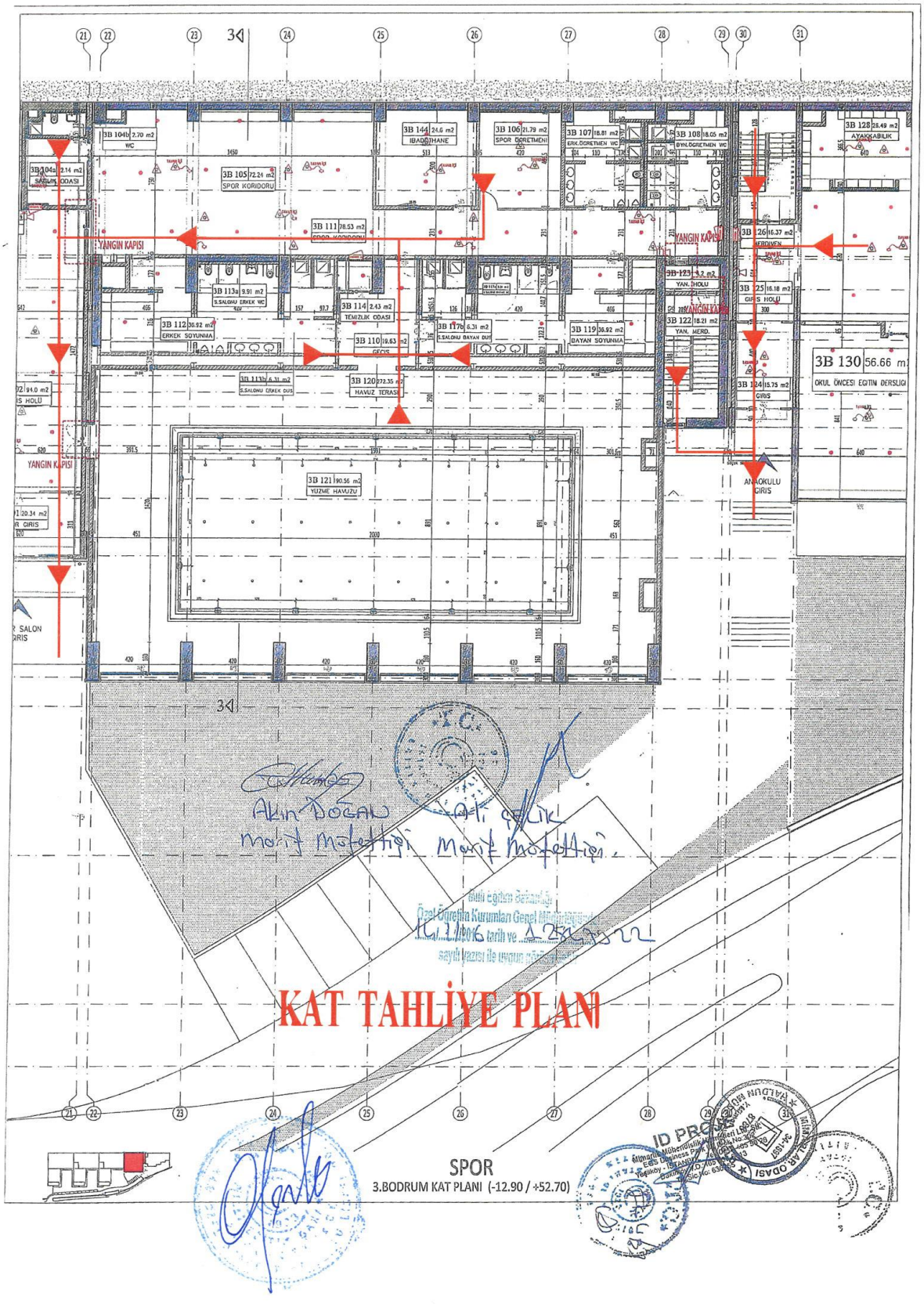
KAT TAHLİYE PLANI

TÜRK EĞİTİM DERNEĞİ ÖZEL ATAKENT SPOR KOMPLEKSİ

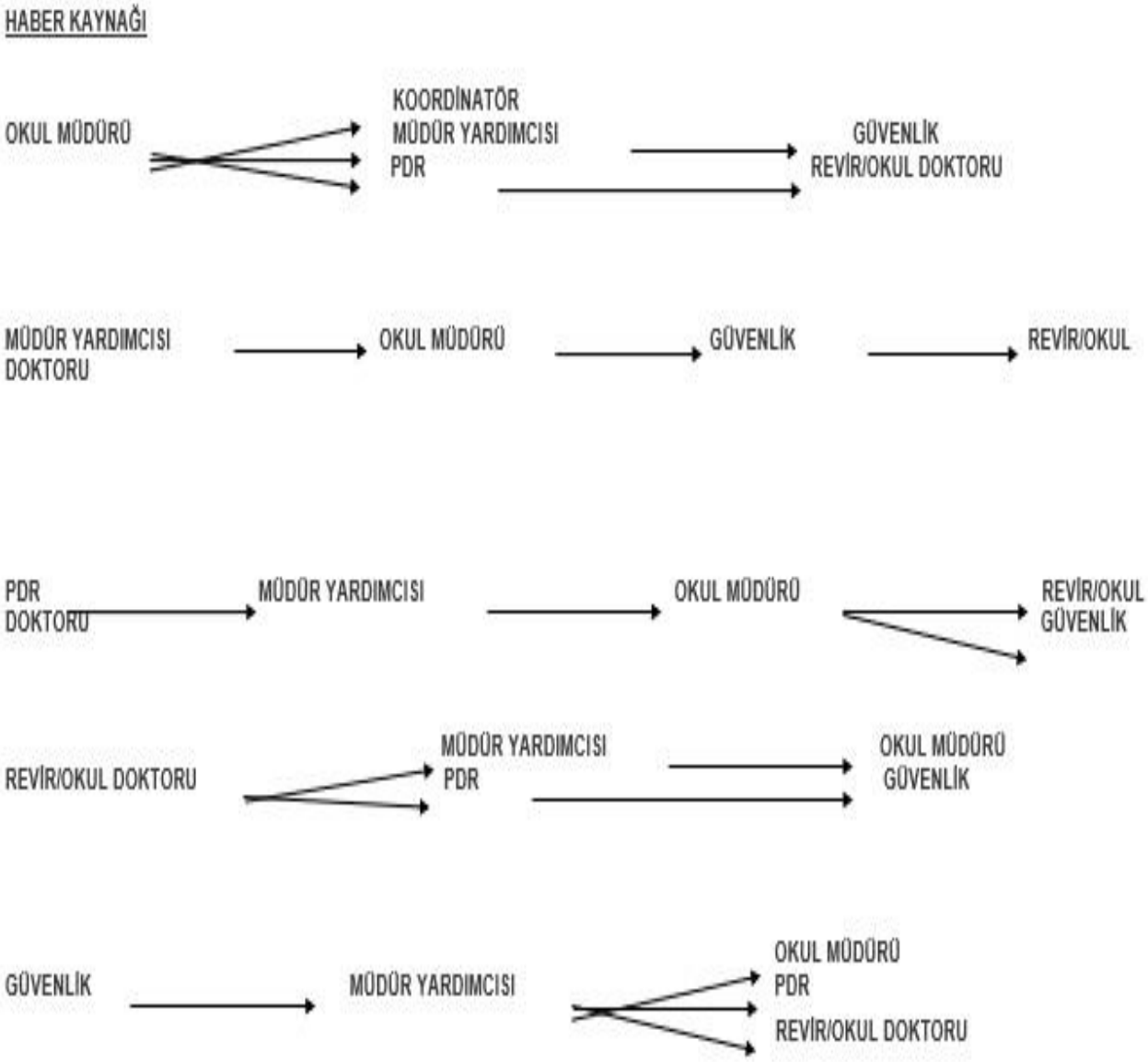


KAT TAHLİYE PLANI

TÜRK EĞİTİM DERNEĞİ ÖZEL ATAKENT SPOR KOMPLEKSİ



KRİZ DURUMU HABERLEŞME ŞEMASI



NOT: BU ŞEMADA EĞER ULAŞILAMAYAN BİR BİRİM VAR İSE ŞEMADA BULUNAN BİR SONRAKİ BİRİM ARANACAKTIR.

tedatakent tedatakent tedatakent

Atakent Mahallesi 221. Sokak No : 17 Halkalı - Küçükçekmece / İstanbul

Tel : 0212 939 57 57 Fax : 0212 939 57 99